



STMIK
TRIGUNA DHARMA

2024-2025

PANDUAN SKRIPSI




Sistem Komputer

Disusun Oleh :

Ketua Program Studi
Sistem Komputer



STMIK TRIGUNA DHARMA
PROGRAM STUDI
Sistem Komputer

-  info@trigunadharmadharma.ac.id
-  www.trigunadharmadharma.ac.id
-  Jl. AH Nasution No. 73-F Medan Johor

Medan, Agustus 2024

Salam Pembuka!

Puji Syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan karunia-Nya sehingga Buku Panduan Skripsi Program Studi Sistem Informasi STMIK Triguna Dharma ini dapat diselesaikan dan kami hadirkan dihadapan Anda dengan baik.

Skripsi adalah suatu karya tulis ilmiah berupa paparan tulisan dari hasil penelitian mahasiswa jenjang Strata-1 yang memadukan pengetahuan dan keterampilannya dalam memahami, menganalisis, menggambarkan dan menjelaskan suatu permasalahan berdasarkan penelitian yang dilakukan. Penyusunan skripsi merupakan salah satu persyaratan yang wajib dipenuhi oleh mahasiswa untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer (S.Kom) pada program studi Sistem **Komputer** di STMIK Triguna Dharma.

Untuk mempermudah dalam penyusunan Skripsi, maka dirasa perlu menerbitkan **Buku Panduan Penyusunan Skripsi** yang berisikan sistematika penulisan, tahapan-tahapan penyusunan, aturan-aturan, bentuk penyusunan dan format penulisan agar memperoleh keseragaman dalam penyusunan Skripsi jenjang S1 program Studi Sistem **Komputer**.

Terakhir, dengan adanya panduan ini diharapkan mahasiswa dapat membaca dan mempelajari serta mengikuti arahan yang diberikan sehingga mahasiswa dapat menyelesaikan skripsinya dengan baik dan benar.

Penyusun

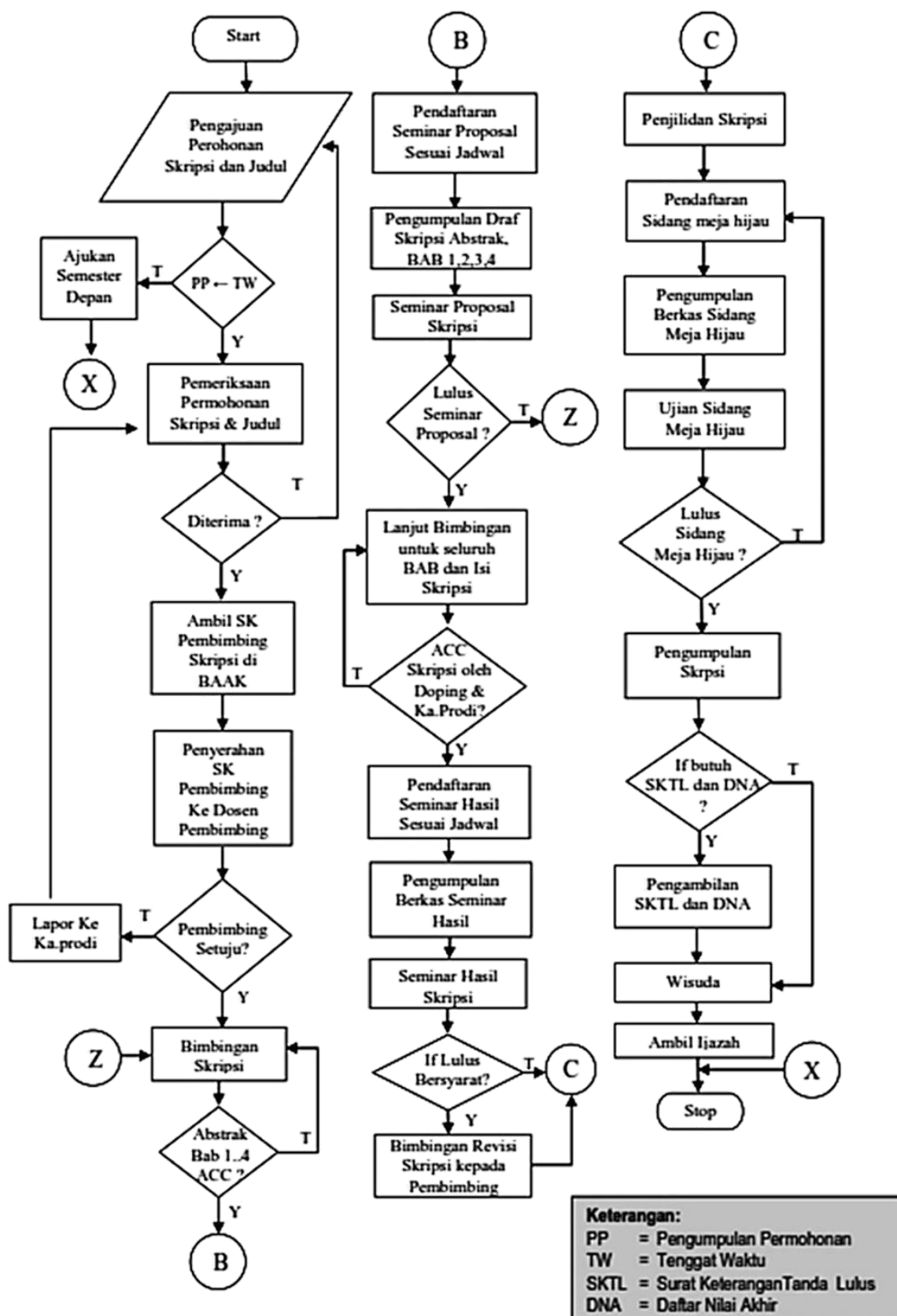
dto

Ketua Program Studi
Sistem Komputer

DAFTAR ISI

KETENTUAN UMUM	5
BAGIAN I KONSEP PELAKSANAAN SKRIPSI.....	13
A. Jadwal Pelaksanaan Skripsi.....	13
B. Jadwal Pelaksanaan Peminatan.....	13
C. Jadwal Pelaksanaan Seminar dan Sidang.....	14
D. Pengajuan Judul.....	16
E. Seminar Proposal	16
F. Seminar Hasil	17
G. Sidang (Ujian Komprehensif).....	17
H. Tata Cara Pelaksanaan Seminar/Sidang.....	18
I. Perbaikan Seminar/Sidang (Ulang).....	18
J. Wisuda	18
K. Bukti Tanda Terima Skripsi	19
L. Komponen SKPI.....	19
BAGIAN II TEKNIK PENULISAN	21
A. Pengaturan Kertas	21
B. Pengetikan	23
C. Penomoran Halaman.....	25
D. Penomoran Judul	25
E. Tata Bahasa.....	25
F. Daftar Pustaka	26
G. Tabel.....	27
H. Gambar	30
I. Penjilidan	31
BAGIAN III SISTEMATIKA SKRIPSI	32
A. Susunan Skripsi.....	32
B. Penjelasan Isi Skripsi.....	32
LAMPIRAN PANDUAN SKRIPSI	65
SEKILAS TENTANG SKRIPSI.....	75
PENGUNAAN PLAGIARIZM CHECKER	76
PENGUNAAN MENDELEY DALAM SITASI SKIRPSI.....	80
RENCANA PEMBELAJARAN PEMINATAN	145

SKEMA PROSEDUR PELAKSANAAN SKRIPSI



KETENTUAN UMUM

1. Parameter Penilaian

Penilaian Skripsi dilakukan pada saat pelaksanaan seminar proposal (Project 1), Seminar Hasil (Project 2) dan Ujian Komprehensif (Sidang Meja Hijau). Standar penilaian meliputi nilai teknik penulisan, etika, bobot ilmiah dan penguasaan materi terkait pelaksanaan skripsi. Berikut ini merupakan parameter serta ruang lingkup penilaian skripsi berdasarkan variable yang ditentukan :

Tabel 1. Parameter Penilaian Pelaksanaan Skripsi

No	Parameter	Cakupan
Standar Penilaian : Teknik Penulisan (10%)		
1	Ketatabahasaan	Kesesuaian kaidah antar kalimat maupun paragraf
		Kesesuaian penggunaan kalimat (kata ganti, struktur kalimat, dan iterasi bahasa)
		Penggunaan kata atau kalimat baku sesuai dengan KBBI
		Kemampuan menggunakan parafrase dengan batas maksimal plagiat sebesar 40%
		Kesesuaian penulisan istilah asing
2	Kutipan	Kesesuaian referensi dengan topik pembahasan skripsi
		Ketersediaan jumlah referensi minimal 12
		Keterbaharuan referensi minimal 5 tahun terakhir
		Susunan sub bab dengan konteks pembahasan/penelitian
		Kesesuaian daftar pustaka mengikuti format IEEE
3	Pengelolaan Dokumen	Kesesuaian tata kelola dokumen skripsi (spasi, margin, header, footer, tabulasi, jenis dan size kertas)
		Kesesuaian dan kejelasan penulisan tabel, halaman dan gambar
		Kerapian penulisan sesuai dengan format penulisan skripsi
Standar Penilaian : Etika (10%)		
1	Personalisasi	Kerapian pakaian sesuai dengan ketentuan panduan skripsi
		Kelengkapan perangkat dalam pelaksanaan seminar dan sidang (laptop, charger, spidol dan peralatan pendukungnya yang dibutuhkan)
		Menjaga Sopan dan Santun serta mengikuti prosedur yang disampaikan oleh Moderator atau Panitia

Tabel 1. Parameter Penilaian Pelaksanaan Skripsi (Lanjutan)

No	Parameter	Cakupan
2	Komunikasi	Kemampuan untuk menyampaikan sapaan pembuka dan penutup dengan baik pada saat presentasi seminar dan sidang
		Kemampuan berkomunikasi dengan baik dengan menggunakan tata bahasa yang mudah dipahami
		Menyampaikan argumentasi dengan baik dan tidak memperdebat penguji/pembanding dengan kasar
Standar Penilaian : Bobot Ilmiah (30%)		
1	Pembahasan	Judul skripsi bersifat original dan tidak terindikasi plagiat
		Kesesuaian antara Rumusan Masalah, Tujuan Penelitian, Dan Kesimpulan
		Kesesuaian landasan teori dengan pemaparan isi skripsi
		Adanya inovasi atau dampak yang berikan dari hasil riset yang dilakukan
2	Metodologi	Ketepatan penggunaan metode yang digunakan dalam menyelesaikan kasus yang diangkat
		Kesesuaian pemaparan metode/ algoritma yang digunakan sesuai dengan landasan teoritis (sumber referensi) yang digunakan
		Ketersediaan sumber data yang valid dan dapat diolah sesuai dengan judul yang diangkat
		Batasan Masalah yang di bahas mencerminkan cakupan pembahasan isi skripsi
3	Perancangan dan Pengujian	Kesesuaian perancangan sistem dengan kebutuhan analisa sistem yang akan dibangun
		Kesesuaian perancangan sistem/aplikasi dengan hasil yang telah dibangun
		Kesesuaian antara Flow Diagram Sistem atau pemodelan lainnya terhadap pola interaksi dengan perangkat sistem yang dibangun
		Kesesuaian Class diagram dengan Perancangan Basis Data Pada perangkat Lunak yang menggunakan database (jika ada)
Standar Penilaian : Penguasaan Materi (50%)		
1	Topik Bahasan	Kemampuan menyajikan materi dalam bentuk presentasi yang jelas dan mencakup pembahasan skripsi
		Kemampuan menjelaskan topik pembahasan skripsi (pentingnya mengambil judul, alasan pemilihan metode dan studi kasus)
		Kemampuan menjelaskan analisa (algoritma/metode penyelesaian) terhadap kasus yang diangkat
		Kemampuan menjelaskan kerangka kerja beserta tahapan-tahapan yang dilakukan dalam penyelesaian kasus yang diangkat
		Kemampuan menguasai teori bahasan (objek, referensi dan studi kasus penelitian)
		Kemampuan memberikan contoh kasus dan penyelesaian sederhana dengan Metode Penyelesaian Yang Digunakan

Tabel 1. Parameter Penilaian Pelaksanaan Skripsi (Lanjutan)

No	Parameter	Cakupan
2	Pemodelan Sistem	Kemampuan menjelaskan pemodelan sistem yang dirancang
		Kemampuan menjelaskan tentang fungsi symbol atau bentuk pemodelan sistem yang digunakan
		Kemampuan menjelaskan tentang perancangan sistem yang dibangun telah sesuai dengan analisis kebutuhan
3	Demo Program	Kemampuan menjelaskan penggunaan dan mendemonstrasikan sistem/aplikasi yang dibangun
		Kemampuan menjelaskan kebutuhan sistem meliputi : aplikasi yang digunakan untuk membangun perangkat lunak dan penggunaan jenis database
		Kemampuan menjelaskan tabel yang tercantum dalam database sesuai dengan kebutuhan sistem
		Ketersediaannya aplikasi yang telah berjalan dengan baik dan sesuai dengan perancangan sistem
		Kemampuan menjelaskan fungsi koding pada sistem / aplikasi yang dibangun
		Kemampuan membuat program sederhana minimal memenuhi struktur koding dasar (aritmatika, kondisi, action)

2. Bimbingan Skripsi

Dalam menyusun Skripsi, mahasiswa dibimbing oleh 2 orang Dosen Pembimbing.













- a. Dosen Pembimbing 1 bertugas untuk memeriksa dan membimbing skripsi yang berkaitan dengan isi (konseptual) dan plagiasi (similarity).
- b. Dosen Pembimbing 2 bertugas untuk memeriksa dan membimbing skripsi yang berkaitan dengan penulisan (tata bahasa).
- c. Dosen Pembimbing berkolaborasi untuk membimbing skripsi agar mahasiswa dapat menghasilkan skripsi dengan sebaik-baiknya, namun harus tetap menyesuaikan dengan tugas/peran Dosen Pembimbing yang bersangkutan.
- d. Pada proses bimbingan penyusunan skripsi Mahasiswa wajib membawa buku panduan Skripsi dan Berkas Pendukung
- e. Dosen pembimbing dan mahasiswa harus memperhatikan penjadwalan yang ditentukan agar penyusunan skripsi dapat diselesaikan dengan tepat waktu
- f. Dosen pembimbing berhak memberikan masukan perubahan judul sesuai dengan ketentuan dan alasan yang jelas.
- g. Dosen pembimbing berhak menolak mahasiswa bimbingan yang artinya menyetujui pengalihan proses bimbingan kepada dosen lain dengan mengajukan Form perubahan pembimbing

- h. Pembimbing 1 dan Pembimbing 2 wajib mengisi berita acara bimbingan secara terperinci dan jelas, sesuai dengan konteks isi koreksi yang dilakukan minimal **12 kali** bimbingan.

Contoh yang **SALAH** 

BERITA ACARA BIMBINGAN SKIRPSI

Nama Mahasiswa : Rudiansyah
 NIRM : 2020020205
 Dosen Pembimbing I : ~~XXXXXXXXXX~~, S.Kom, M.Kom
 Judul Skripsi : Implementasi Data Mining Dalam Mengestimasi Penjualan Skincare Menggunakan Metode Support Vector Regression

No	Tanggal Pertemuan	Topik Pembahasan	Keterangan	Paraf Dosen Pembimbing
1.	06 Juni 2023	BAB I	Revisi	
2.	07 Juni 2023	BAB I	ACC	 
3.	12 Juni 2023	BAB II	Revisi	
4.	13 Juni 2023	BAB II	ACC	 
5.	16 Juni 2023	BAB III	Revisi	
6.	17 Juni 2023	BAB III	ACC	 
7.	21 Juni 2023	BAB IV	Revisi	
8.	22 Juni 2023	BAB IV	ACC	 

Medan, Juli 2023
Dosen Pembimbing I






Ketua Program Studi

Purwadi, S.Kom, M.Kom ~~XXXXXXXXXX~~, S.Kom, M.Kom

Gambar 1 Contoh Berita Acara Bimbingan Salah

BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Ach. Bintang Purnama Hammam
 NIRM : 2017030338
 Judul Skripsi : Rancang Bangun Alat Monitoring Jaringan Komputer Dengan Indikator Gangguan Berbasis Arduino Uno
 Pembimbing I : Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom

NO	Tanggal Pertemuan	Topik Pembahasan	Keterangan	Paraf Pembimbing
1	20 Maret 2020	BAB I : - Lengkapi permasalahan kasus & bahas pada latar belakang - Batasan Masalah sesuai an dgn permasalahan & singkat.	Revisi.	
2	27 Maret 2020	BAB I	Acc	
3	01 April 2020	BAB II - Sesuaikan teori & Mahas dengan rumusan masalah. - sumber + citasi & tambahkan	Revisi.	
4	05 April 2020	- BAB II	Acc	
5	15 April 2020	- BAB III - Lengkapi data dan sesuaikan dengan Arsd. rima sarku	Revisi.	

Medan, 2020

Ketua Program Studi, Pembimbing I

Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom

Gambar 2 Contoh Berita Acara Bimbingan Benar

3. Pembanding dan Penguji Skripsi

Pembanding skripsi adalah dosen yang bertugas untuk memberikan review atau masukan dari laporan skripsi yang disusun oleh mahasiswa STMIK Triguna Dharma pada

tahapan seminar proposal dan seminar hasil. Sedangkan Penguji Skripsi adalah dosen yang diberikan tugas untuk memberikan penilaian akhir dari laporan skripsi mahasiswa STMIK Triguna Dharma melalui pelaksanaan Sidang Meja Hijau (Ujian Komprehensif). Adapun ruang lingkup dan tugas yang diberikan kepada pembanding dan atau penguji diantaranya;

a. Pembanding Skripsi

- Pelaksanaan seminar proposal dan seminar hasil bersifat diskusi
- Memberikan komentar terhadap judul skripsi yang diangkat oleh mahasiswa
- Pembanding berhak memberikan saran perubahan judul, namun hal ini bersifat saran dengan alasan yang jelas serta disetujui oleh dosen pembimbing
- Setiap saran dan masukan yang diberikan, tertulis jelas di dalam lembar berita acara seminar proposal maupun seminar hasil
- Pembanding memberikan penilaian yang disesuaikan dengan variable penilaian yang telah ditentukan

b. Penguji Skripsi

- Pelaksanaan pengujian bersifat tanya jawab terkait laporan skripsi yang disusun mahasiswa
- Ruang lingkup pengetahuan khusus : merupakan hal-hal yang berhubungan dengan penelitian yang dilakukan, termasuk sistem yang dirancang, cara kerja hingga algoritma yang mungkin diterapkan.
- Ruang lingkup pengetahuan umum : merupakan hal-hal yang berkaitan dengan bidang keilmuan sistem komputer
- Penilaian disesuaikan dengan variable penilaian yang telah ditentukan mengikuti parameter penilaian yang sudah dijelaskan sebelumnya.

4. Kelengkapan Administrasi Proses Skripsi

Proses Skripsi dimulai sejak proses usulan skripsi hingga proses sidang meja hijau, dimana setiap tahapannya memiliki ketentuan dan syarat yang berlaku. Sehingga diharapkan kelengkapan dokumen dan administrasi pendukung setiap tahapan skripsi, beberapa kelengkapan yang harus diperhatikan dan dilengkapi antara lain;

- a. Kelengkapan Biaya administrasi diantaranya : Biaya uang kuliah berjalan, Biaya pendaftaran tahapan skripsi (Seminar dan Sidang) hingga Biaya denda (Jika Ada)
- b. Kelengkapan Dokumen Syarat seperti DNS, SKPI Sementara, Bukti Penyerahan Laporan KP / PKM, Pemeriksaan Plagiat Laporan Skripsi, Bebas Pustaka dan Dokumen pendukung lainnya.

- c. Kelengkapan disesuaikan pada ketentuan dan syarat pada masing-masing tahapan skripsi.
- d. Dalam penyusunan Skripsi, mahasiswa wajib menyertakan/memiliki sumber referensi (literatur) terbaru minimal 12 referensi dengan lama (6 Tahun Terakhir) meliputi Jurnal Nasional, Proseding, Buku, dan Website ilmiah (Google Scholar) atau dari lembaga/instansi resmi.
- e. Mahasiswa wajib mencetak hasil plagiasi skripsi menggunakan aplikasi **Plagiarism Checker X** untuk pendaftaran Seminar Hasil dengan persentase **Plagiat Skripsi (All Bab) $\leq 40\%$** , disarankan agar pengecekan plagiasi/similarity dilakukan setiap BAB pada saat proses bimbingan. *Institusi menyediakan aplikasi tersebut sebanyak 6buah di perpustakaan.*

5. Ketentuan Skripsi Sistem Komputer

a. Sistem Otomatis Industri

Skripsi dilakukan berdasarkan hasil riset dan atau observasi langsung pada sistem otomatis yang diterapkan di suatu industry atau instansi. Laporan dilengkapi dengan suratriset dan surat balasan riset dari lokasi tempat observasi. Skripsi ini bersifat analisis penelitian langsung dari sistem-sistem otomatis yang digunakan di masyarakat. Penelitiandari sistem yang digunakan di dalam industry atau instansi mulai dari proses dan cara kerja, struktur rancang bangun, logika dan algoritma yang diterapkan serta kemungkinan-kemungkinan pengembangan yang dapat dilakukan. Hasil laporan dapat berupa prototypemaupun simulasi dari sistem otomatis yang menjadi objek penelitian.

Contoh :

- Sistem Conveyor Otomatis Produksi Mie Instan PT. Indofood TBK Tanjung Morawa.
- Sistem Packing Otomatis Produksi sosis siap saji berdasarkan isi berat kemasan berbasis Programmable Logic Controler di PT. Primafood International

b. Sistem Terapan

Skripsi ini berfokus pada analisa penerapan langsung sistem otomatis di lingkungan masyarakat, industri atau instansi. Laporan dilengkapi dengan surat riset dan surat balasan riset dari lokasi tempat observasi. Analisis memiliki ruang lingkup pada kondisi yang terjadi pada sistem yang telah dirancang dan diimplementasikan pada

lokasi studi.

Contoh :

- Implementasi Sistem Penyiraman Benih Padi secara Otomatis berbasis Mikrokontroler di Desa Sukamandi Hilir.
- Sistem Penyortir Biji Kopi berdasarkan kualitas berbasis mikrokontroler pada UKM Mandiri Desa Kabanjahe

c. Bidang Ilmu

Skripsi ini berfokus pada bidang ilmu yang berada di jurusan sistem komputer berupa analisa metode-metode sesuai bidang ilmu yang diterapkan pada sebuah study kasus. Sebagai contoh Bidang ilmu jaringan komputer, Bidang ilmu kecerdasan buatan, bidang ilmu keamanan komputer dan bidang ilmu sistem komputer lainnya.

Contoh:

- Membangun Aplikasi Layanan Pengiriman E-Mail to SMS dan SMS to Email berbasis SMS Gateway
- Penerapan Algoritma Papoulis Gerchberg Pada Rekaman Video CCTV dalam mengidentifikasi individu.
- Implementasi Teknik Kendali Pulse Width Modulation pada sistem kendali tingkat cahaya lampu untuk penerangan Aula berbasis Internet of Things

BAGIAN I
KONSEP PELAKSANAAN SKRIPSI

A. Jadwal Pelaksanaan Skripsi

Dalam pelaksanaan skripsi mengacu pada jadwal yang telah disusun. Adapun jadwal pelaksanaan skripsi adalah sebagai berikut :

Tabel 1. Jadwal Pelaksanaan Skripsi

Tanggal	Keterangan
Agustus 2024	Sosialisasi Skripsi
September s.d November 2024	Peminatan
September 2024	Pengajuan Skripsi
November 2024	Pelaksanaan Seminar

B. Jadwal Pelaksanaan Peminatan

Dalam pelaksanaannya, jadwal peminatan direncanakan sebagai berikut :

Tabel 2. Jadwal Pelaksanaan Peminatan

Tanggal	Kegiatan Peminatan
06 September s.d 13 September 2024	Peminatan Judul (6 Sesi)
20 September s.d 21 September 2024	Peminatan Penulisan (4 Sesi)
04 Oktober s.d 12 Oktober 2024	Peminatan APSI (8 Sesi)
25 Oktober s.d 16 November 2024	Peminatan Program (16 Sesi)

C. Jadwal Pelaksanaan Seminar dan Sidang

Secara terperinci jadwal pelaksanaan tahapan – tahapan seminar proposal, seminar hasil dan juga Sidang, dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 3. Jadwal Rincian Pelaksanaan Seminar dan Sidang

JADWAL PENDAFTARAN	JADWAL PELAKSANAAN	TAHAPAN – TAHAPAN		
		SEMINAR PROPOSAL	SEMINAR HASIL	SIDANG MEJA HIJAU
31 – 05 November 2024	09 November 2024	Seminar Proposal Tahap 1		
07– 12 November 2024	16 November 2024	Seminar Proposal Tahap 2		
14 – 19 November 2024	23 November 2024	Seminar Proposal Tahap 3	Seminar Hasil Tahap 1	
21 – 26 November 2024	30 November 2024	Seminar Proposal Tahap 4	Seminar Hasil Tahap 2	
28 November 2024 – 03 Desember 2024	07 Desember 2024	Seminar Proposal Tahap 5	Seminar Hasil Tahap 3	Sidang Skripsi/Ta Tahap 1
05 – 10 Desember 2024	14 Desember 2024	Seminar Proposal Tahap 6	Seminar Hasil Tahap 4	Sidang Skripsi/Ta Tahap 2
12 – 17 Desember 2024	21 Desember 2024	Seminar Proposal Tahap 7	Seminar Hasil Tahap 5	Sidang Skripsi/Ta Tahap 3
09 – 14 Januari 2025	18 Januari 2025	Seminar Proposal Tahap 8	Seminar Hasil Tahap 6	Sidang Skripsi/Ta Tahap 4
16 – 21 Januari 2025	25 Januari 2025	Seminar Proposal Tahap 9	Seminar Hasil Tahap 7	Sidang Skripsi/Ta Tahap 5
LIBUR NATAL & TAHUN BARU				
23 – 28 Januari 2025	01 Februari 2025	Seminar Proposal Tahap 10	Seminar Hasil Tahap 8	Sidang Skripsi/Ta Tahap 6
30 Januari 2025 – 04 Februari 2025	08 Februari 2025	Seminar Proposal Tahap 11	Seminar Hasil Tahap 9	Sidang Skripsi/Ta Tahap 7
06 – 11 Februari 2025	15 Februari 2025	Seminar Proposal Tahap 12	Seminar Hasil Tahap 10	Sidang Skripsi/Ta Tahap 8
13 – 18 Februari 2025	22 Februari 2025	Seminar Proposal Tahap 13	Seminar Hasil Tahap 11	Sidang Skripsi/Ta Tahap 9
20 – 25 Februari 2025	01 Maret 2025	Seminar Proposal Tahap 14	Seminar Hasil Tahap 12	Sidang Skripsi/Ta Tahap 10
27 Februari 2025 – 04 Maret 2024	08 Maret 2025	Seminar Proposal Tahap 15	Seminar Hasil Tahap 13	Sidang Skripsi/Ta Tahap 11
06 – 11 Maret 2025	15 Maret 2025	Seminar Proposal Tahap 16	Seminar Hasil Tahap 14	Sidang Skripsi/Ta Tahap 12
13 – 18 Maret 2025	22 Maret 2025	Seminar Proposal Tahap 17	Seminar Hasil Tahap 15	Sidang Skripsi/Ta Tahap 13
14 – 15 April 2025	19 April 2025	Seminar Proposal Tahap 18	Seminar Hasil Tahap 16	Sidang Skripsi/Ta Tahap 14
17 – 22 April 2025	26 April 2025	Seminar Proposal Tahap 19	Seminar Hasil Tahap 17	Sidang Skripsi/Ta Tahap 15
LIBUR IDUL FITRI				

Tabel 3. Jadwal Rincian Pelaksanaan Seminar dan Sidang (Lanjutan)

JADWAL PENDAFTARAN	JADWAL PELAKSANAAN	TAHAPAN – TAHAPAN		
		SEMINAR PROPOSAL	SEMINAR HASIL	SIDANG MEJA HIJAU
24 – 29 April 2025	03 Mei 2025	Seminar Proposal Tahap 22	Seminar Hasil Tahap 20	Sidang Skripsi/Ta Tahap 18
02 – 06 Mei 2025	10 Mei 2025	Seminar Proposal Tahap 23	Seminar Hasil Tahap 21	Sidang Skripsi/Ta Tahap 19
08 – 13 Mei 2025	24 Mei 2025	Seminar Proposal Tahap 24	Seminar Hasil Tahap 22	Sidang Skripsi/Ta Tahap 20
15 – 20 Mei 2025	24 Mei 2025	Seminar Proposal Tahap 25	Seminar Hasil Tahap 23	Sidang Skripsi/Ta Tahap 21
22 – 27 Mei 2025	31 Mei 2025	Seminar Proposal Tahap 26	Seminar Hasil Tahap 24	Sidang Skripsi/Ta Tahap 22
30 Mei 2025 – 03 Juni 2025	06 Juni 2025	Seminar Proposal Tahap 27	Seminar Hasil Tahap 25	Sidang Skripsi/Ta Tahap 23
05 – 10 Juni 2025	14 Juni 2025	Seminar Proposal Tahap 28	Seminar Hasil Tahap 26	Sidang Skripsi/Ta Tahap 24
12 – 17 Juni 2025	21 Juni 2025	Seminar Proposal Tahap 29	Seminar Hasil Tahap 27	Sidang Skripsi/Ta Tahap 25
19 – 24 Juni 2025	28 Juni 2025	Seminar Proposal Tahap 30	Seminar Hasil Tahap 28	Sidang Skripsi/Ta Tahap 26
26 Juni 2025 – 01 Juli 2025	05 Juli 2025		Seminar Hasil Tahap 29	Sidang Skripsi/Ta Tahap 27
03 – 08 Juli 2025	12 Juli 2025		Seminar Hasil Tahap 30	Sidang Skripsi/Ta Tahap 28
10 – 15 Juli 2025	19 Juli 2025			Sidang Skripsi/Ta Tahap 29
17 – 22 Juli 2022	26 Juli 2025			Sidang Skripsi/Ta Tahap 30

NB: Jika ada perubahan penjadwalan, maka akan diumumkan oleh bagian Akademik melalui Halaman Website : www.trigunadharna.ac.id

D. Pengajuan Judul

Berikut merupakan ketentuan pengajuan judul skripsi :

1. Telah menyelesaikan dan lulus untuk seluruh mata kuliah minimal 6 semester.
2. Tidak terdapat nilai gagal (D atau E) dan Minimal IPK > 3,10
3. Mengikuti Peminatan Judul

Selain itu terdapat persyaratan dalam pengajuan judul skripsi, diantaranya :

1. Daftar Nilai Sementara (Validasi Biro Pengolahan Nilai)
2. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Kuliah Cicilan Berjalan
3. Fotocopy Bukti Pembayaran Kelas Peminatan
4. Surat Permohonan Skripsi (*Lampiran 1*)
5. Ringkasan Judul Skripsi (*Lampiran 2*)
6. Validasi SKPI Sementara

***Judul yang diterima dan ditolak akan diumumkan melalui website :
trigunadharma.ac.id, setiap minggunya pada hari sabtu***

E. Seminar Proposal

Berikut merupakan ketentuan pengajuan seminar proposal :

1. Telah menyelesaikan dan lulus untuk seluruh mata kuliah semester 1 s.d 7.
2. Melaksanakan Semester Pendek atau Ujian Pembersihan bagi mahasiswa yang IPK belum mencukupi
3. Mengikuti peminatan sampai Peminatan APSI
4. Menunjukkan 2 rangkap draft skripsi (Bab I s.d Bab IV) pada saat mendaftar
5. Draft tersebut diserahkan kepada Dosen Pembanding dengan menyertakan Berita Acara Serah Terima (*Lampiran 12*)

Selain itu terdapat persyaratan dalam pengajuan Seminar Proposal, diantaranya :

1. Melakukan pendaftaran seminar proposal secara *online* pada website:
www.trigunadharma.ac.id
2. Daftar Nilai Sementara (Validasi Biro Pengolahan Nilai)
3. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Kuliah Cicilan Berjalan
4. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Peminatan
5. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Seminar Proposal
6. Fotocopy Berita Acara Bimbingan (Accepted Bab I s.d IV)
7. Validasi SKPI Sementara
8. Surat Permohonan Seminar Proposal (*Lampiran 6*)

F. Seminar Hasil

Berikut merupakan ketentuan pengajuan seminar hasil :

1. Telah menyelesaikan dan lulus seminar proposal (*Lampiran 11*).
2. Mengikuti peminatan sampai Peminatan Program
3. Menunjukkan 3 rangkap draft skripsi (All Bab) pada saat mendaftar
4. Draft tersebut diserahkan kepada Dosen Pembanding dengan menyertakan Berita Acara Serah Terima (*Lampiran 12*)

Selain itu terdapat persyaratan dalam pengajuan Seminar Hasil, diantaranya :

1. Melakukan pendaftaran seminar hasil secara *online* pada website: www.trigunadharma.ac.id
2. Daftar Nilai Sementara (Validasi Biro Pengolahan Nilai)
3. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Kuliah Cicilan Berjalan
4. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Seminar Hasil
5. Fotocopy Berita Acara Bimbingan (Accepted All Draft Skripsi)
6. Pas Photo Hitam Putih 3x4 sebanyak 4 Lembar
7. Fotocopy Form Revisi Seminar Proposal
8. Bukti Cek Plagiat Skripsi (Validasi Perpustakaan)
9. Surat Permohonan Seminar Hasil (*Lampiran 7*)
10. Surat Bebas Pustaka (Validasi Perpustakaan)

G. Sidang (Ujian Komprehensif)

Berikut merupakan ketentuan pengajuan sidang (ujian komprehensif) :

1. Telah menyelesaikan dan lulus seminar hasil.
2. Menunjukkan 3 rangkap draft skripsi jilid lux pada saat mendaftar

Selain itu terdapat persyaratan dalam pengajuan sidang (ujian komprehensif), diantaranya :

1. Melakukan pendaftaran seminar sidang secara *online* pada website: www.trigunadharma.ac.id
2. Surat Permohonan Sidang (*Lampiran 9*)
3. Daftar Nilai Sementara (Validasi Biro Pengolahan Nilai)
4. Surat Keterangan Bebas Administrasi (Validasi Bagian Keuangan)
5. Fotocopy Berita Acara Bimbingan (Accepted Ketua Program Studi)
6. Fotocopy Form Revisi Seminar Hasil
7. LOA (Letter Of Accepted) Paper di Jurnal Nasional
8. Validasi SKPI Sementara

9. File (Ijazah SMA, KTP, Pas photo berwarna, Skripsi dan Program)

H. Tata Cara Pelaksanaan Seminar/Sidang

Berikut merupakan tata cara pelaksanaan seminar/sidang :

1. Seluruh peserta hadir pada pukul : 08.00 Wib sesuai dengan jadwal pelaksanaan yang ditetapkan akademik (Jadwal pelaksanaan dapat dilihat melalui website : www.trigunadharma.ac.id).
2. Wajib mengenakan pakaian (Pria : Jas hitam, kemeja putih, celana keper hitam memakai dasi dan sepatu hitam resmi bukan sepatu sport, untuk wanita harus mengenakan jas hitam, kemeja putih, jilbab putih (bagi yang mengenakan jilbab), rok panjang (sampai mata kaki) berwarna hitam dan sepatu hitam resmi.
3. Membawa draft skripsi pada saat pelaksanaan dan menyiapkan presentasi skripsi.
4. Penutupan pelaksanaan seminar/sidang setiap pekannya akan diumumkan kelulusan serta yudisium dari masing-masing mahasiswa.

I. Perbaikan Seminar/Sidang (Ulang)

Seminar/sidang ulang terjadi karena mahasiswa dianggap gagal oleh Dosen Pembanding/Penguji (Nilai D dan E). Berikut merupakan ketentuan dari seminar/sidang ulang:

1. Telah memperbaiki segala kesalahan yang terdapat dalam Skripsi.
2. Melakukan pendaftaran seminar/sidang ulang.

Selain itu terdapat persyaratan dalam seminar/sidang ulang, diantaranya :

1. Surat Permohonan Seminar/Sidang.
2. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Seminar/Sidang Ulang.

J. Wisuda

Berikut merupakan persyaratan dalam pendaftaran wisuda :

1. Bukti Tanda Terima Skripsi (*Lampiran 13*)
2. Bukti Pembayaran Uang Wisuda
3. Surat Pengambilan Ijazah (Validasi Bag. Keuangan)

Selain itu terdapat ketentuan dalam pelaksanaan wisuda, diantaranya :

1. Pengambilan toga dan undangan wisuda akan diumumkan sesuai jadwal.

- Mengikuti pelaksanaan gladi resik dan wisuda sesuai dengan jadwal yang ditentukan.

K. Bukti Tanda Terima Skripsi

Berikut merupakan ketentuan dari penyerahan skripsi :

- Untuk Pembimbing I dan Pembimbing II berupa file draft skripsi dan program.
- Untuk Perpustakaan berupa draft skripsi, program, scan lembar pengesahan lembar persetujuan, berita acara bimbingan yang telah ditanda tangani dan distempel.

L. Komponen SKPI

Komponen SKPI menjadi salah satu syarat dalam Pengajuan Judul Skripsi, Seminar Proposal dan Sidang dengan ketentuan sebagai berikut :

Tabel 4. Komponen SKPI

KOMPONEN SKPI	SYARAT
Prestasi dan Penghargaan	Optional
Kompetensi Keahlian	Syarat Seminar Proposal
Penelitian, Pengabdiaan Masyarakat dan	Syarat Sidang
Kerja Praktik/ Magang/ Program Kreativitas	Syarat Pengajuan Skripsi
Kegiatan Kemahasiswaan	Syarat Kerja Praktik

Berikut ini merupakan ketentuan kegiatan dari komponen SKPI yang diakui oleh institusi :

Komponen SKPI	Ketentuan Kegiatan
Prestasi dan Penghargaan	<ol style="list-style-type: none"> Prestasi akademik dan non akademik Dokumen prestasi menampilkan keterangan juara, piala atau medali yang diterima Level terendah yang diterima adalah wilayah kota/kabupaten. Penghargaan sebagai pembicara, tentor/instruktur atau kegiatan-kegiatan kelembagaan atau seminar dan sejenisnya minimum pada tingkat kabupaten/kota Kepanitiaan dalam acara kelembagaan atau nasional
Kompetensi Keahlian	<ol style="list-style-type: none"> Sertifikat Bahasa (diakui skala Nasional) seperti TOEFL, IELTS, TOEIC, dan lain sebagainya. Sertifikat Komputer (kompetensi, keahlian, completion, atau achievement) Sertifikasi yang dikeluarkan oleh lembaga sertifikasi atau kompetensi seperti : Progate, Dicoding, Cisco, Red hat, Mirkotik, DQ Lab, LSP/BSNP, Atau Vendor/Lembaga yang diakui sertifikasinya skala Nasional atau Internasional lainnya.

Penelitian, Pengabdian Masyarakat dan Karya Ilmiah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi Karya Ilmiah seperti : Jurnal Nasional, Hak Kekayaan Intelektual, Teknologi Tepat Guna dan Buku 2. Jurnal dari skripsi anda juga termasuk dalam publikasi Karya ilmiah 2. Kegiatan riset dan pengabdian masyarakat dengan berkolaborasi dengan dosen.
Kerja Praktik/ Magang/ Program Kreativitas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan Kerja Praktik /Magang 2. Kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa
Kegiatan Kemahasiswaan	Kegiatan seminar nasional atau pelatihan (sebagai peserta/panitia) minimal 2 kegiatan

Berikut ini merupakan contoh SKPI Sementara yang dapat dicetak setelah divalidasi oleh Waka III Bidang Kemahasiswaan. Proses tunggu validasi paling lama 1 hari.

Tanggal Download : 05-04-2021 10:20:59

SKPI SEMENTARA

Nama Mahasiswa : Muhammad Ayyasi Fawaz
Nomor Pokok Mahasiswa : 2017020090
Kode Kelas Aktif : 8SIA1
Program Pendidikan : Strata Satu (S1)
Program Studi : Sistem Informasi

Prestasi dan Penghargaan

1. Kejuaraan lain-lain. Innovation Science and Writing National Competition-4. Penyerahan : 14-03-2020. Penyelenggara : Physics Team Of Revolution FMIPA Universitas Sumatera Utara. Tingkat : Nasional (Prestasi)
2. Kejuaraan lain-lain. National English Competition. Penyerahan : 06-03-2019. Penyelenggara : Students Council of English and Literature Department Languages and Arts Faculty Universitas Negeri Medan. Tingkat : Nasional (Prestasi)
3. Kejuaraan lain-lain. Pekan Ilmiah dan Kreativitas Remaja 2019. Penyerahan : 11-10-2019. Penyelenggara : Lembaga Kreativitas Ilmiah Mahasiswa Penelitian dan Penalaran Universitas Muhammadiyah Makassar. Tingkat : Nasional (Prestasi)

Penelitian, Pengabdian Masyarakat dan Karya Ilmiah

-

Sertifikasi Keahlian

1. Programming. Lembaga / Penyelenggara : BitDegree. Tanggal Sertifikat : 13-09-2020. (Keahlian Kompetensi)

Kerja Praktik / Magang / Program Kreativitas

1. Program Kreativitas Mahasiswa. Mapping Gospen : Gowes Sepeda Medan. NO SK : 1.4.008/STMIK-TGD/WK-IPDP-PPKM/S1/VII/2020. Tanggal SK Penugasan : 02-07-2020

Kegiatan Kemahasiswaan

1. Panitia. Publishing Club STMIK Triguna Dharma Medan. Tahun : 2019
2. Peserta. RISTEKDIKTI. Tahun : 2019

Telah tervalidasi dan dapat menjadi berkas pendukung dalam mengajukan permohonan :

- a. Kerja Praktik
- b. Pengajuan Judul
- c. Seminar Proposal
- d. Sidang

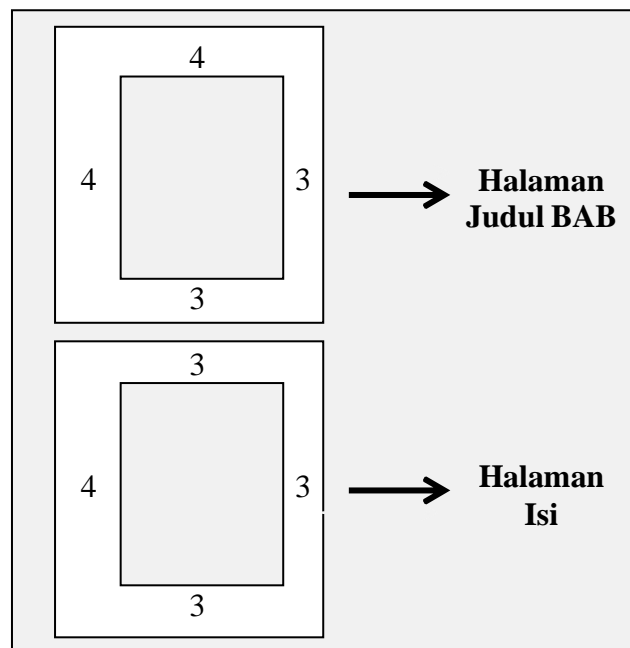
Validator SKPI

BAGIAN II TEKNIK PENULISAN

A. Pengaturan Kertas

Berikut ketentuan pengaturan kertas dalam penyusunan Skripsi :

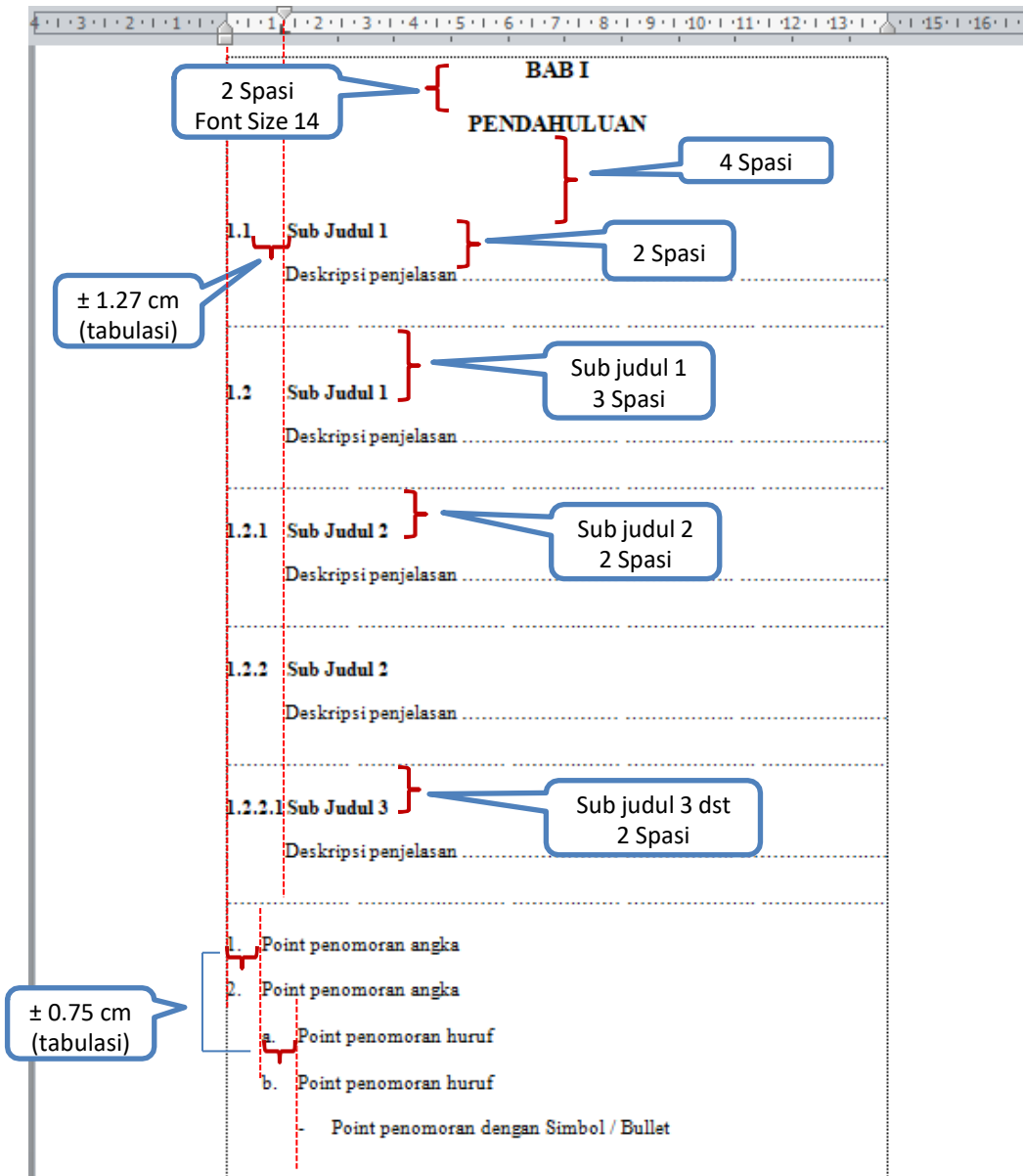
1. Ukuran Kertas : A4 / 70 gram
2. Margin :
 - a. Judul Bab :
 - Batas Atas (*Top*) : 4 cm
 - Batas Kiri (*Left*) : 4 cm
 - Batas Kanan (*Right*) : 3 cm
 - Batas Bawah (*Bottom*) : 3 cm
 - b. Bukan Judul Bab :
 - Batas Atas (*Top*) : 3 cm
 - Batas Kiri (*Left*) : 4 cm
 - Batas Kanan (*Right*) : 3 cm
 - Batas Bawah (*Bottom*) : 3 cm



Gambar 1. Pengaturan Margin Halaman

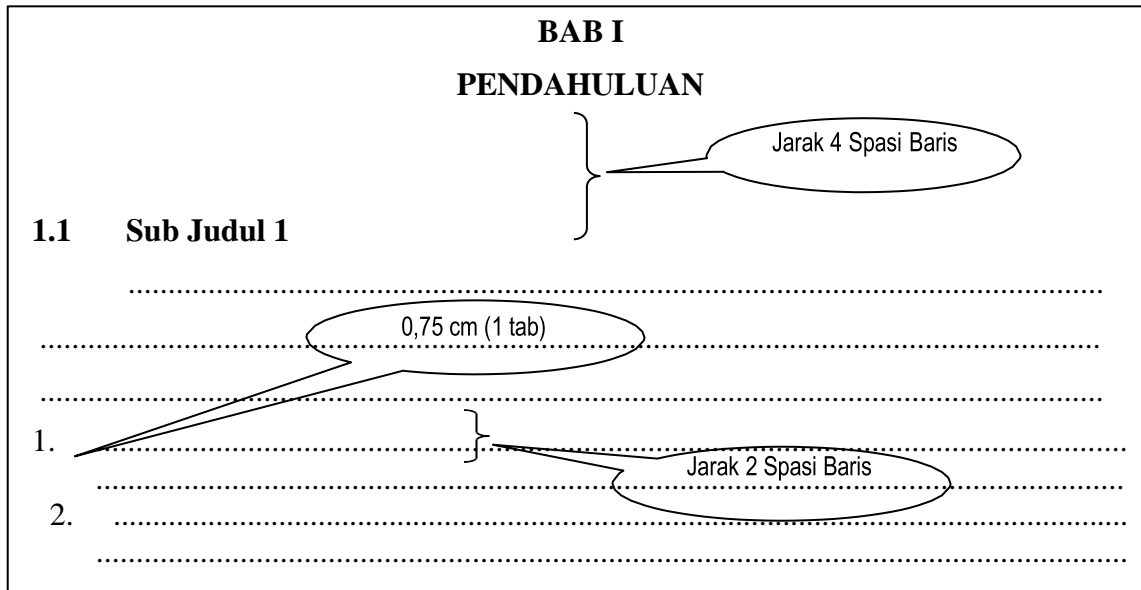
3. Untuk kalimat awal pada setiap paragraf baru di tab 1,25 cm dari tepi kiri.
4. Setiap bab dibatasi dengan kertas pembatas bab berwarna merah.

Contoh 1: Struktur Penomoran dan Jarak



Gambar 2. Struktur Penomoran dan Jarak

Contoh : Membuat list atau daftar



Gambar 3. Struktur Daftar

B. Pengetikan

Berikut ketentuan pengaturan kertas dalam penyusunan Skripsi :

1. Judul Bab diketik dengan ketentuan :
 - a. Jenis huruf : Times New Roman
 - b. Efek cetak : Bold
 - c. Ukuran huruf : 14
 - d. Jarak kalimat baru judul : 2 Spasi
 - e. Jarak ke baris berikutnya : 4 Spasi
 - f. Diketik dengan huruf kapital

2. Sub Judul 1 diketik dengan ketentuan :
 - a. Jenis huruf : Times New Roman
 - b. Efek cetak : Bold
 - c. Ukuran huruf : 12
 - d. Jarak ke baris berikutnya : 2 Spasi
 - e. Jarak ke baris sebelumnya : 3 Spasi
 - f. Diketik dengan awal kata huruf besar dan teks berikutnya kecil (Capitalize Each Word)

3. Sub Judul 2, 3, dan 4 diketik dengan ketentuan :
 - a. Jenis huruf : Times New Roman
 - b. Efek cetak : Bold
 - c. Ukuran huruf : 12
 - d. Jarak ke baris berikutnya : 2 Spasi
 - e. Jarak ke baris sebelumnya : 2 Spasi
 - f. Diketik dengan awal kata huruf besar dan teks berikutnya kecil (Capitalize Each Word)

4. Kata Pengantar diketik dengan ketentuan :
 - a. Jenis huruf : Times New Roman
 - b. Ukuran huruf : 12
 - c. Jarak antar baris : 2 Spasi
 - d. Jarak baris judul ke baris paragraf awal : 4 Spasi
 - e. Judul diketik dengan huruf kapital

5. Daftar Isi, Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Daftar Lampiran :
 - a. Jenis huruf : Times New Roman
 - b. Ukuran huruf : 12
 - c. Jarak antar baris : 2 Spasi
 - d. Jarak baris judul ke baris paragraf awal : 4 Spasi
 - e. Judul diketik dengan huruf kapital

6. Abstrak diketik dengan ketentuan :
 - a. Jenis huruf : Times New Roman
 - b. Ukuran huruf : 12
 - c. Jarak antar baris : 1 Spasi
 - d. Jarak baris judul ke baris paragraf awal : 4 Spasi
 - e. Judul diketik dengan huruf kapital.
 - f. Isi abstrak bercetak miring

7. Daftar Pustaka diketik dengan ketentuan :
 - a. Jenis huruf : Times New Roman
 - b. Ukuran huruf : 12
 - c. Jarak antar baris : 1 Spasi
 - d. Jarak baris judul ke baris paragraf awal : 4 Spasi
 - e. Judul diketik dengan huruf kapital
 - f. Daftar pustaka wajib menggunakan Insert Bibliography pada software pendukung sitasi (Mendeley)

8. Listing Program diketik dengan ketentuan :
 - a. Jenis huruf : Courier New
 - b. Ukuran huruf : 10
 - c. Jarak antar baris : 1 Spasi
 - d. Jarak baris judul ke baris paragraf awal : 4 Spasi
 - e. Judul diketik dengan huruf kapital

9. Jumlah halaman mulai Bab I s.d Bab VI : Minimal 50 Halaman
10. Jarak antar baris dalam penulisan skripsi secara umum : 2 Spasi.
11. Pada isian yang memerlukan list/daftar maka dimulai penomoran 1,2,3 dan seterusnya. Jarak yang digunakan antara nomor dengan teks : 0,75 cm.

C. Penomoran Halaman

Berikut ketentuan penomoran halaman dalam penyusunan Skripsi :

1. Kata pengantar, daftar isi, daftar gambar daftar tabel dan daftar lampiran dimulai dengan nomor halaman i, ii, iii, dan seterusnya.
2. Halaman pertama dimulai dari Bab I (Pendahuluan)
3. Pada setiap awal Bab, penomoran halaman terletak di **tengah bawah**.
4. Kelanjutan Bab pada halaman berikutnya, penomoran halaman terletak di **kanan atas**.
5. Untuk Lampiran dimulai dengan nomor halaman L-1, L-2 dan seterusnya.

D. Penomoran Judul

Berikut ketentuan penomoran judul dalam penyusunan Skripsi :

1. Urutan Sub Judul 1 dimulai dengan penomoran 1.1, 1.2, untuk Bab I atau 2.1, 2.2 untuk Bab II dan seterusnya.
2. Urutan Sub Judul 2 dimulai dengan penomoran 1.1.1, 1.1.2 atau 2.1.1, 2.1.2 dan seterusnya.
3. Urutan Sub Judul 3 dimulai dengan penomoran 1.1.1.1, 1.1.1.2 atau 2.1.1.1, 2.1.1.2 dan seterusnya.
4. Urutan Sub Judul 4 dimulai dengan penomoran 1, 2, 3 dan seterusnya.
5. Urutan Sub Judul 5 dimulai dengan penomoran a, b, c dan seterusnya
6. Urutan Sub Judul 6 dimulai dengan penomoran tanda penghubung (-)
7. Jarak antara nomor sub judul dengan teks sub judul adalah 1,25 cm (1 tab)

E. Tata Bahasa

Berikut ketentuan tata bahasa dalam penyusunan Skripsi :

1. Skripsi ditulis dengan menggunakan bahasa Indonesia baku, sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang disempurnakan.
2. Sedapat mungkin menggunakan istilah yang telah diadaptasi ke bahasa Indonesia, jika menggunakan istilah *asing* harus diberikan tanda khusus berupa tulisan yang dicetak *miring*
3. Kalimat dalam Skripsi *tidak boleh* menggunakan kata penulis, kata ganti orang, misalnya saya, kami dan sebagainya, kecuali pada Kata Pengantar.

4. Gelar kesarjanaan dan gelar lainnya tidak boleh dicantumkan dalam penulisan nama, kecuali dalam ucapan terima kasih kepada pembimbing, penguji serta pengesahan oleh pejabat berwenang pada Kata Pengantar.
5. Setiap nama metode, algoritma atau bidang ilmu harus diketik dengan awal kata huruf besar dan teks berikutnya kecil (Capitalize Each Word).

F. Daftar Pustaka

Berikut ketentuan daftar pustaka dalam penyusunan Skripsi :

1. Dalam penyusunan Skripsi, mahasiswa wajib menyertakan/memiliki sumber referensi (literatur) minimal 12 referensi (10 Tahun Terakhir) meliputi Jurnal Nasional, Proseding, Buku, dan Website ilmiah (Google Scholar) atau dari lembaga/instansi resmi.
2. Daftar pustaka wajib menggunakan Insert Bibliography pada software pendukung sitasi (Mendeley).
3. Penulisan daftar pustaka untuk tulisan (artikel) yang ada pada Jurnal dengan menggunakan format penulisan :

[Nomor Sitasi] Inisial Nama Depan. Nama Belakang, "Judul Artikel", *Nama Jurnal*, Vol. Volume, No. Nomor, pp. Halaman, Tahun Terbit.

Contoh Penulis Tunggal :

- [1] R. Susanti, "Sistem Pakar Mendiagnosis Penyakit Defisiensi Imun Pada Anak Dengan Menggunakan Metode Certainty Factor", *Saintikom*, vol.7, no.3, pp. 1-10, 2021.

Contoh Dua Penulis:

- [2] P.S. Ramadhan and A.Abqary, "Sistem Pakar Mendiagnosis Penyakit Psoriasis Pada Anak Dengan Menggunakan Metode Teorema Bayes", *Cyber Tech*, vol.6, no.4, pp. 16-20, 2020.

Contoh Tiga Penulis atau Lebih:

- [3] E.Sasana, S.Ghilang, and A.S. Putri, "Analisis Perbandingan Metode Dalam Sistem Pakar", *J-Sisko Tech*, vol.1, no.3, pp. 21-26, 2019.

4. Penulisan daftar pustaka untuk tulisan yang ada pada Buku dengan menggunakan format penulisan :
[Nomor Sitasi] Inisial Nama Depan. Nama Belakang, *Judul Buku*, edisi.
Kota Penerbit : Nama Penerbit, Tahun Terbit.

Contoh Penulis Tunggal :

- [1] J. Pradana, *Pengenalan Konsep Kecerdasan Buatan*, 1st ed.
Medan:Penerbit RP Press, 2021.

Contoh Dua Penulis:

- [2] S. Amirah and E. Suryani, *Algoritma Data Mining*, 1st ed.
Bandung:Penerbit Mulgia, 2020.

Contoh Tiga Penulis atau Lebih :

- [3] T.Sugiono, S.Diansyah, and E. Fatdhilah, *Penerapan Jaringan Syaraf Tiruan*, 2nd ed. Yogyakarta: Penerbit Surya, 2019.

5. Penulisan daftar pustaka untuk tulisan yang ada pada Web Page dengan menggunakan format penulisan :
[Nomor Sitasi] Inisial Nama Depan. Nama Belakang, Judul Tulisan, *Laman*, Tahun Terbit. [url].

Contoh Penulis Tunggal :

- [1] B. Syahputra, “Sejarah Huruf Kanji”, Wikipedia, 2018.
www.wikipedia/sejarah-huruf-kanji/ii.com.

G. Tabel

1. Judul tabel ditempatkan simetris di tengah, tepat di atas tabel didahului kata "Tabel"
2. Tabel tidak boleh dipenggal kecuali sangat terpaksa, misalnya karena tidak cukup pada satu halaman penuh. Jika terjadi pemenggalan tabel maka pada halaman selanjutnya harus diberi kepala tabel dan Pengulangan Judul Tabel yang sama diikuti kata "Lanjutan" dibagian akhir judul tabel.
3. Tabel diletakkan simetris ditengah.
4. Sumber Tabel dituliskan dideskripsi sebelum judul tabel, menggunakan standar IEE yakni nomor sumber dalam kurung siku [no.sumber].
5. Tabel yang lebih dari 2 halaman diletakkan pada lampiran.

[Contoh 4: \(Penulisan Judul Tabel dan Tabel Lanjutan\)](#)

Berikut ini adalah tabel data karyawan [2] :

Tabel 3 .1 Tabel Data Karyawan

No	Nama Karyawan	Jabatan	Status	Gaji Pokok
1	Indah	Kabag. Umum	Menikah	Rp. 2.000.000
2	Jaya Prama	Staf Gudang	Belum Menikah	Rp. 1.500.000
3	Santoso	Staf Bag. Umum	Belum Menikah	Rp. 1.800.000
4	Rukmini	Kabag. Gudang	Belum Menikah	Rp. 2.000.000
5	Chintya	Ka. FO	Belum Menikah	Rp. 2.000.000
6	Bagus	Supervisor	Menikah	Rp. 3.000.000
7	Perkasa	Mekanik	Belum Menikah	Rp. 1.800.000
8	Desi	Staf Perawatan	Menikah	Rp. 1.500.000

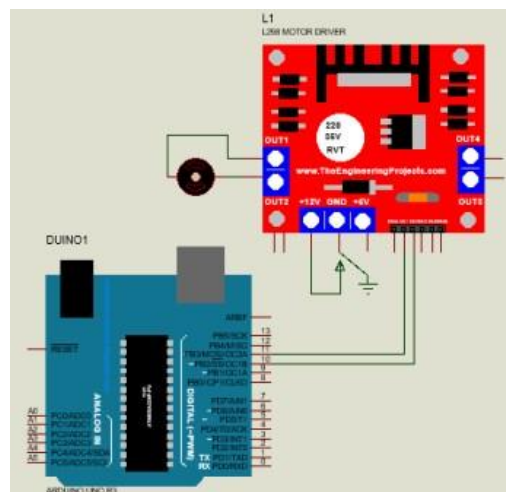
Nb: Header (Kepala Tabel) Diketik dengan style Bold (tebal) dan rata tengah (Align Center)

H. Gambar

1. Judul gambar ditempatkan simetris di tengah tepat di bawah gambar, didahului kata ”Gambar”.
2. Gambar diletakkan simetris di tengah.
3. Sumber gambar dituliskan dideskripsi sebelum judul gambar menggunakan standar IEE (Institute of Electrical Engineers) yakni nomor sumber dalam kurung siku [no.sumber].
4. Gambar dalam bentuk diagram tidak memakai bingkai

Contoh 3: (Penulisan Sumber dan Posisi Gambar)

Berikut ini adalah gambar perancangan dari rangkaian sistem untuk kendali motor DC [2];



Gambar 4.1. Rangkaian Kendali Motor DC

I. Penjilidan

Berikut ketentuan penjilidan dalam penyusunan Skripsi :

1. Warna kulit Skripsi : Coklat Muda Terang
2. Jilid LUX (*Hard Cover*)
3. Tinta emas untuk sampul, lembar persetujuan dan lembar pengesahan.
4. Lembar kosong berwarna Merah Muda pada lembar pertama setelah sampul.
5. Sampul (*cover*) juga dicetak pada kertas HVS di halaman pertama setelah lembar kosong
6. Setiap bab memiliki pemisah bab, lembar pemisah bab berwarna Merah Muda.

BAGIAN III

SISTEMATIKA SKRIPSI

A. Susunan Skripsi

Dalam penyusunan Skripsi terdapat 3 bagian, yaitu :

1. Bagian Awal, terdiri dari :

- Sampul (*cover*) Depan
- Halaman Judul Skripsi
- Lembar Persetujuan
- Lembar Pengesahan
- Surat Pernyataan
- Kata Pengantar
- Abstrak
- Daftar Isi
- Daftar Gambar
- Daftar Tabel
- Daftar Lampiran

2. Bagian Isi, terdiri dari :

- Bab I Pendahuluan
- Bab II Tinjauan Pustaka
- Bab III Metodologi Penelitian
- Bab IV Pemodelan dan Perancangan Sistem
- Bab V Hasil dan Pembahasan
- Bab VI Kesimpulan dan Saran

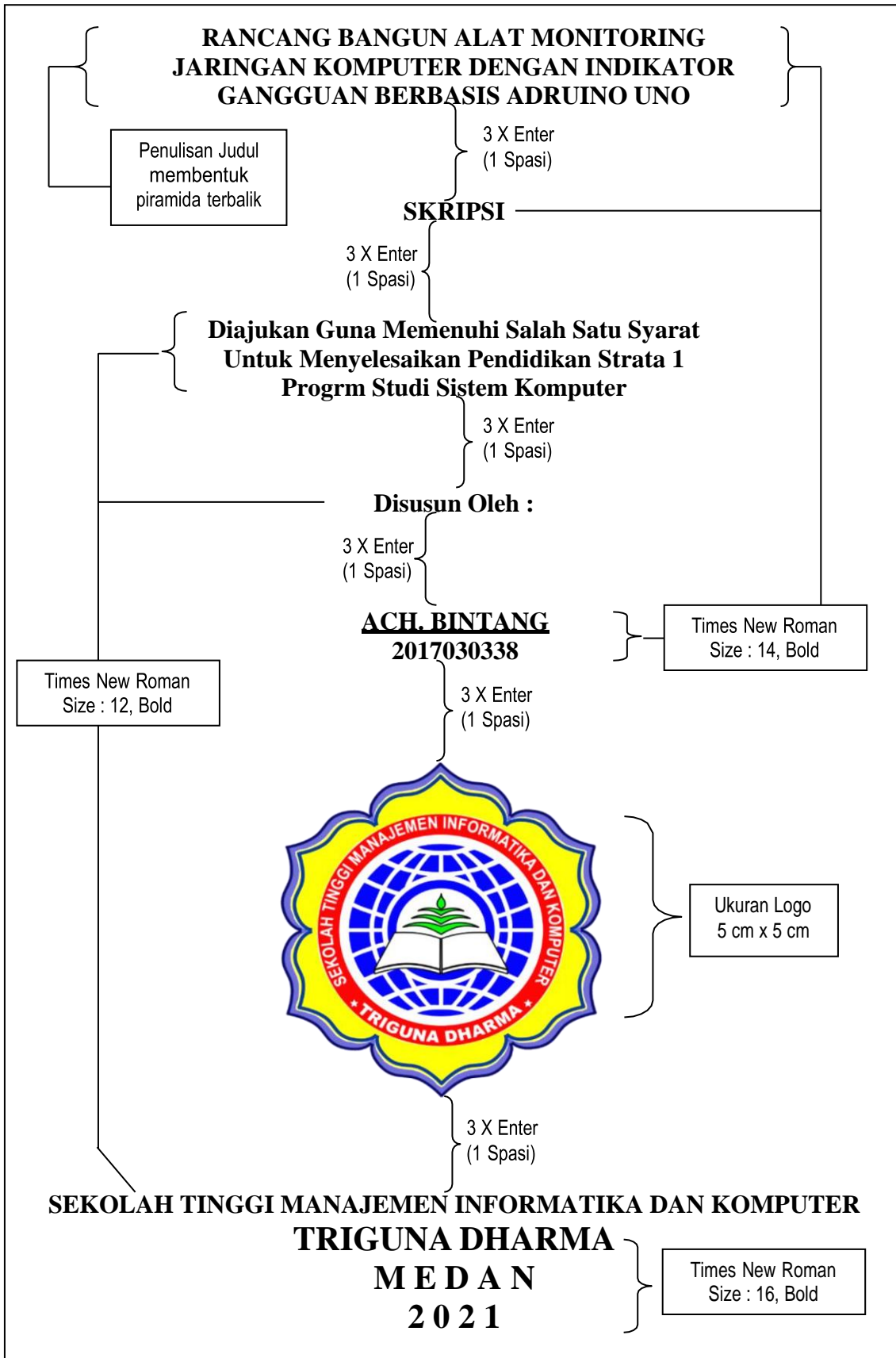
3. Bagian Akhir, terdiri dari :

- Daftar Pustaka
- Listing Program
- Lampiran Data Pendukung Lainnya
- Berita Acara Bimbingan Skripsi
- Surat Keputusan Penghormatan Dosen Pembimbing
- Daftar Riwayat Hidup

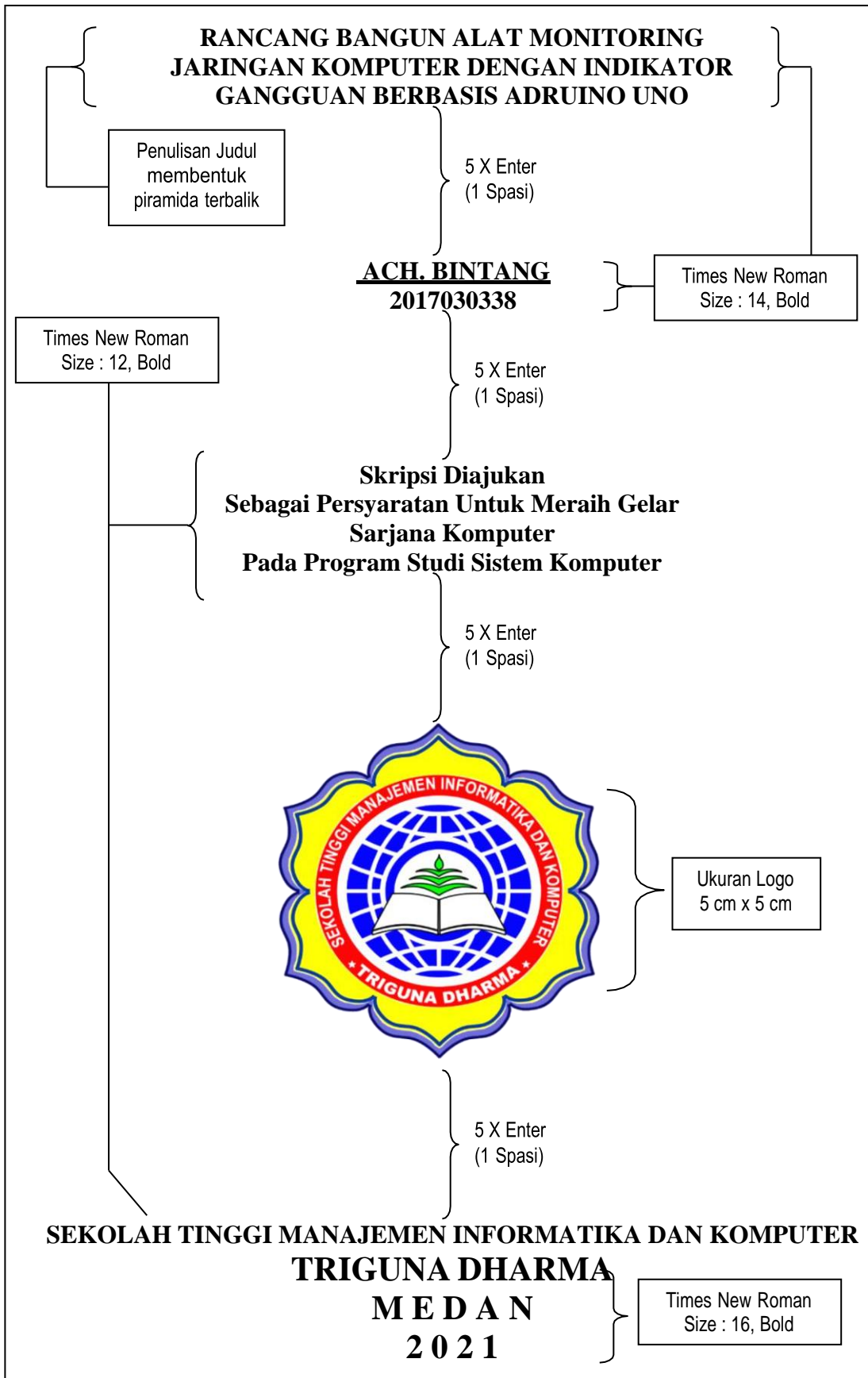
B. Penjelasan Isi Skripsi

Berikut merupakan penjelasan dari Isi Skripsi :

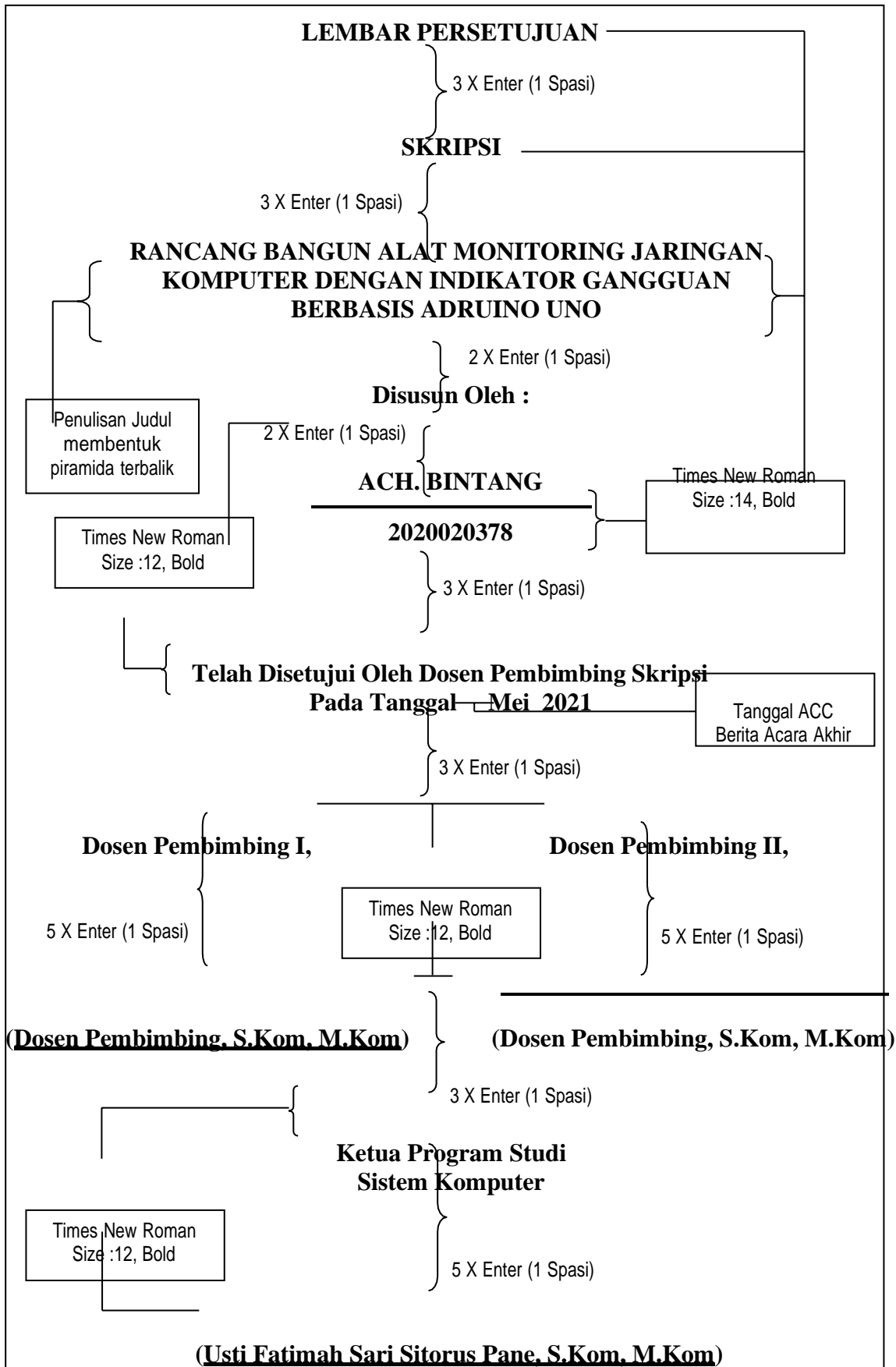
Contoh Cover Depan



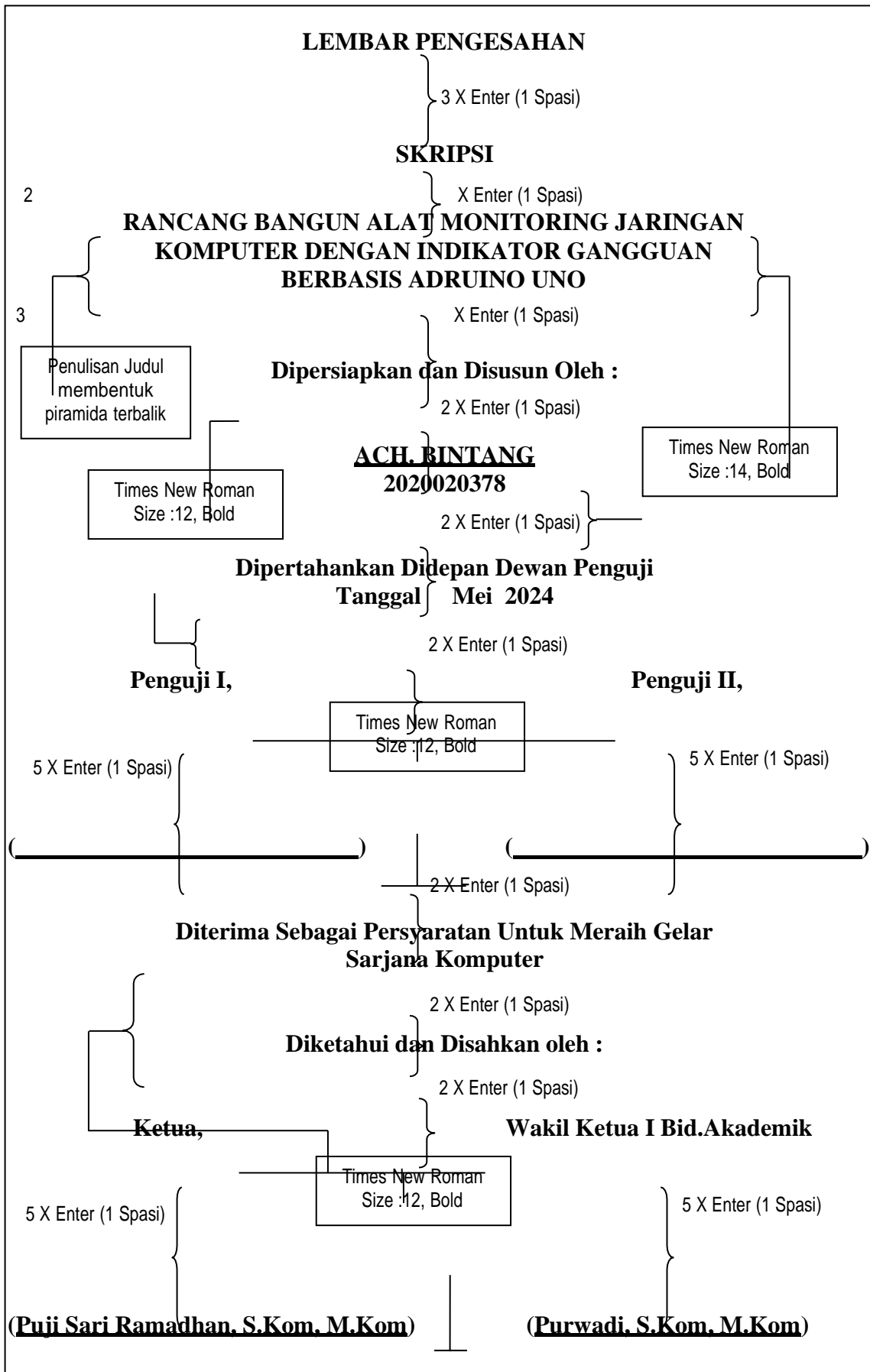
Contoh Halaman Judul



Contoh Halaman Persetujuan



Contoh Halaman Pengesahan



Contoh Surat Pernyataan

SURAT PERNYATAAN

Saya, **Khairul Nizam** menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dalam skripsi ini:

1. Tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu perguruan tinggi
2. Sepanjang sepengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.
3. Disusun dan dikerjakan sendiri tanpa menyuruh orang lain untuk mengerjakannya.

Bila dikemudian hari ternyata terbukti bahwa skripsi ini adalah plagiat ataupun saya yang mengerjakannya, maka saya bersedia dikenakan sanksi yang telah ditetapkan oleh Program Studi STMIK TRIGUNA DHARMA yakni **pencabutan ijazah yang telah saya terima dan ijazah tersebut dinyatakan tidak sah.**

Demikian Pernyataan ini saya perbuat dengan sungguh-sungguh, dalam keadaansadar dan tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

Medan, Mei 2024
Saya yang membuat pernyataan,

Materai
KHAIROL NIZAM
NIRM. 2020020378

Contoh Kata Pengantar

KATA PENGANTAR

4 Spasi

(Ucapan Syukur) Puji dan rasa syukur kehadiran Allah Subhanawata'ala karenadengan rahmat hidayah-Nya _____

(Jelaskan secara singkat tentang Judul Skripsi yang diangkat) Setelah melaksanakan perkuliahan _____, akhirnya dapat menyelesaikan skripsi dengan mengambil judul “_____”.

(Ucapan Terima Kasih) Untuk itu dalam kesempatan ini, mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Puji Sari Ramadhan, S.Kom, M.Kom selaku Ketua STMIK Triguna Dharma.
2. Bapak Purwadi, S.Kom, M.Kom selaku Wakil Ketua I Bidang Akademik STMIK Triguna Dharma.
3. Ibu Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom, M.Kom selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi.
4. Bapak _____ selaku Dosen Pembimbing I
5. Ibu _____ selaku Dosen Pembimbing II
6. *(Lanjutkan jika ada lainnya)* _____.

(Kalimat Penutup) _____
_____. Semoga penulisan Skripsi ini bermanfaat bagi siapa saja yang membaca dan mempergunakannya.

Medan, _____ Mei 2024
Penulis,

KHAIRUL NIZAM
NIRM. 2020020378

Contoh Daftar Isi

DAFTAR ISI	
Kata Pengantar.....	i
Abstrak	ii
Daftar Isi	iii
Daftar Gambar	v
Daftar Tabel.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Batasan Masalah	3
1.4 Tujuan Penelitian	4
1.5 Manfaat Penelitian	5
BAB II KAJIAN PUSTAKA	21
2.1 Robot.....	21
2.2 Mikrokontroler.....	24
2.2.1 Konfigurasi PIN	26
2.2.2 Tujuan & Penggunaan.....	27
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	33
3.1 Metode Penelitian	33
3.1.1 Teknik Pengumpulan Data.....	34
3.1.2 Studi Kepustakaan	35
BAB IV PEMODELAN SISTEM	40
4.1 Pemodelan Sistem	40
4.1.1 Arsitektur Sistem.....	42
4.1.2 Flowchart.....	45
4.2	55

BAB V IMPLEMENTASI & PENGUJIAN	45
BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN	78
6.1 Kesimpulan	79
6.2 Saran	80
DAFTAR PUSTAKA.....	81
LISTING PROGRAM.....	82
LAMPIRAN	
LAPORAN WAWANCARA	
BERITA ACARA BIMBINGAN SKIRPSI	
SK PENGHUJUKAN DOSEN PEMBIMBING	
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	

(Sesuaikan dengan sub judul Skripsi Anda)

Contoh Daftar Gambar

DAFTAR GAMBAR	
Gambar 2.1. Robot Cerdas	6
Gambar 2.2. Mikrokontroler ATmega.....	7
Gambar 2.3.	9
Gambar 2.4.	15
Gambar 3.1.	35
Gambar 4.1.	52

Font : Times New Romans
Size : 12
1 Spasi

Contoh Daftar Tabel

DAFTAR GAMBAR	
Tabel 2.1. Fungsi Pin Mikrokontroler ATmega.....	8
Tabel 2.2. Simbol-simbol Flowchart.....	26
Tabel 3.1.	35
Tabel 4.1.	52
Tabel 5.1.	56

Font : Times New Romans
Size : 12
1 Spasi

Contoh Daftar Lampiran

DAFTAR Lampiran	
Listing Program	L-1
Berita Acara Bimbingan	L-4
Daftar Riwayat Hidup	L-7

Font : Times New Romans
Size : 12
1 Spasi

BAB II



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
TRIGUNA DHARMA
M E D A N
2 0 2 4**

BAB I PENDAHULUAN

BAB Pendahuluan merupakan bagian yang digunakan untuk menjabarkan Latar Belakang, Rumusan Masalah, Tujuan Penelitian, Batasan Masalah dan Manfaat Penelitian yang dilakukan.

1. Latar Belakang

Latar belakang memuat deskripsi persoalan-persoalan yang muncul dan dihadapi, kesenjangan antara keadaan nyata dan keadaan ideal yang diharapkan sehingga melahirkan inti masalah baru yang harus diselesaikan. Latar belakang juga memuat uraian makna penting alasan penelitian harus dilaksanakan. *Point-point* yang menjadi objek adalah :

- a. Menguraikan tentang pandangan perkembangan teknologi, ataupun perkembangan ilmu pengetahuan dengan mengkorelasikan pada kasus penelitian yang diteliti.
- b. Menguraikan tentang asal mula ide, gagasan ataupun inovasi yang akan diteliti, jika penelitian yang dilakukan merupakan bukan produk inovasi baru yang artinya hanya melanjutkan dari hasil penelitian sebelumnya, maka dipastikan peneliti harus menyertakan referensi pada bagian ini dengan menguraikan hasil penelitian sebelumnya.
- c. Menguraikan kasus penelitian secara kompleks dengan menyertakan sebab akibat pada kasus penelitian yang dianalisa.
- d. Menguraikan metode penelitian yang digunakan untuk dapat menyelesaikan permasalahan yang ditemukan. Keterkaitan metode dengan kasus harus jelas diuraikan pada bagian ini
- e. Menjelaskan uraian hasil yang diharapkan dari penelitian yang akan dilakukan, artinya jika bagian iii menyatakan sebab akibat, pada bagian ini menyatakan solusi dari permasalahan
- f. Alasan pengangkatan judul; judul wajib dicantumkan diberi tanda kutip (“ “), tulisan Tebal (bold), Huruf Kapital (*UPPERCASE*). Contoh ; **“METODE FUZZY LOGIC PADA SISTEM MONITORING DAN KENDALI KUALITAS TANAH TANAMAN HERBAL BERBASIS INTERNET OF THINGS”**
- g. Pada penulisan uraian latar belakang cantumkan kutipan / refrensi yang akan memperkuat topik penelitian anda.
- h. Latar belakang terdiri dari 2 sampai dengan 4 halaman.

2. Rumusan Masalah

Rumusan masalah merupakan ungkapan ataupun pertanyaan dalam bentuk *point-point* yang merujuk pada latar belakang dari permasalahan yang diangkat serta tujuan yang akan dicapai. Pertanyaan yang dirumuskan diurutkan dari pertanyaan secara umum berikutnya diteruskan dengan pertanyaan secara khusus dari penelitian yang dilakukan. Memiliki fase pada penyusunan rumusan masalah dengan konsep input, proses output.

3. Batasan Masalah

Pada batasan masalah disarankan memberikan batasan penelitian yang tidak akan dianalisa, dievaluasi dan dibahas pada penelitian yang akan dilakukan, sehingga fokus penelitian dapat dilakukan dengan optimal, tidak perlu membatasi permasalahan penggunaan platform sistem, ukuran model/prototipe dan algoritma dalam uji coba sistem yang akan digunakan dalam penelitian, seharusnya batasan masalah fokus pada area yang menjadi fokus penelitian serta dari sisi sumber data.. Batasan masalah juga dapat digunakan untuk membatasi variable yang akan digunakan pada penelitian.

4. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian diuraikan maksud dari penelitian yang dilakukan dengan awalan kata “Untuk” yang bermakna sesuatu hasil yang akan diharapkan dari proses yang akan dilaksanakan. Tujuan penelitian haruslah memiliki hubungan yang jelas dari masing-masing point pada rumusan penelitian sehingga dapat diartikan tujuan merupakan solusi dari sebab akibat yang dituangkan pada rumusan masalah. Tujuan penelitian haruslah dapat menguraikan dari kategori uraian tujuan dari penelitian sebagai berikut :

1. Eksploratif yaitu penelitian yang bertujuan untuk menemukan suatu pengetahuan baru yang belum pernah ada.
2. Verifikatif yaitu penelitian yang bertujuan untuk menguji suatu teori yang sudah ada. Sehingga ditemukan suatu hasil penelitian yang dapat menggugurkan atau memperkuat pengetahuan atau teori yang sudah ada.
3. Development atau pengembangan yaitu penelitian yang memiliki tujuan untuk mengembangkan penelitian yang sudah ada

5. Manfaat Penelitian

Pada manfaat penelitian, peneliti diharapkan menguraikan manfaat secara akademis dan praktis. Pada manfaat akademis dapat menguraikan hasil penelitian dapat bermanfaat sebagai menambahnya referensi untuk peneliti berikutnya artinya manfaat ini ditarik dari sebuah kesimpulan masalah dan manfaat secara umum. Sedangkan manfaat praktis lebih berfokus pada objek dan subjek penelitian. Manfaat dalam penelitian ini bersifat external.

BAB II KAJIAN PUSTAKA

Bab 2 merupakan salah satu bagian dalam sebuah penelitian yang digunakan untuk merangkum seluruh referensi atau rujukan yang digunakan dalam sebuah penelitian. BAB ini terdiri dari beberapa elemen di antaranya adalah pembahasan terkait objek penelitian, teori terhadap bidang keilmuan yang di bahas, teori tentang pemodelan sistem, teori terkait tools yang digunakan dalam membantu perancangan sistem dan teori pendukung lainnya. Secara struktural kerangka Bab 2 untuk sistem komputer dapat mengikuti kerangka berikut;

1. Referensi dari Objek Penelitian / Permasalahan yang diangkat
2. Studi kasus / Permasalahan yang diangkat
3. Metode / Teknik yang diterapkan (*Fuzzy Logic, Counter, PWM, PID, dsb...*)
4. Sistem Kendalai (Mikrokontroler, Arduino, PLC, dsb...)
5. Komponen Hardware Input (Sensor dan Transducer)
6. Komponen Hardware Output (LCD, Motor, Buzzer, dsb...)
7. Flowchart
8. Aplikasi Pendukung (Proteus, Bascom, Arduino IDE, dsb...)

NB: *Penomoran dapat bervariasi disesuaikan dengan penelitian masing-masing. Hal tersebut dapat terkait dengan jumlah komponen, atau aplikasi pendukung yang digunakan.*

Beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam pembuatan BAB II adalah (1) jenis dari literatur yang digunakan, (2) model bibliografi yang digunakan, (3) tahun penerbitan literature dan (4) teknik paraphrase dalam menghindari tingginya tingkat similarity atau keamanan substansi penelitian kita dengan orang lain.

Untuk sumber referensi disarankan menggunakan literatur utama yang bersumber dari jurnal atau prosiding. Selain itu maka referensi dapat bersumber dari literatur kedua seperti buku cetak maupun digital. Sedangkan untuk sumber yang berasal dari Website maka harus halaman website yang benar-benar kompatibel dan dapat dipercaya, bukan website jenis blog. Komposisi yang baik dalam sebuah kajian pustaka adalah lebih dari 80% jurnal dan sisanya literature kedua dan lainnya.

Terkait Penulisan sitasi telah diatur model/style yang dapat digunakan pada penelitian skripsi ini menggunakan style IEEE dan diharuskan menggunakan tools agar metadata sebuah sitasi dapat terindex pada source data di Internet. Tools yang digunakan pada umumnya dalam sitasi diantaranya : EndNote, Zotero dan Mendeley. Penggunaan Style IEEE apabila OS Windows 7 Kebawah dan Office 2013 Kebawah maka disarankan untuk import style

Sesuaikan sub bab dengan kajian teroris yang anda gunakan

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Pada bagian ini meliputi uraian pembahasan terkait dengan metodologi penelitian yang didalamnya meliputi beberapa point diantaranya;

- Metode Penelitian
- Metode Perancangan Sistem
- Algoritma Sistem
- Penjadwalan (Disesuaikan)

Point uraian disesuaikan berdasarkan jenis skripsi sistem komputer yang dipilih. Seperti point penjadwalan dapat dimasukkan dalam skripsi jenis studi kasus, namun tidak perlu dijabarkan dalam penelitian bersifat prototype.

1. Metode Penelitian

Pada bagian ini membahas hal-hal terkait prosedur penelitian, analisa masalah dan langkah-langkah yang akan diambil dalam pelaksanaan penelitian. Beberapa point pembahasan dapat mengacu pada deskripsi dari jenis penelitian, Struktur Kerangka Kerja dari penelitian serta deskripsi dari masing-masing sub pembahasan kerangka kerja. Pada bagian ini juga dapat dijabarkan dan disisipkan gambar-gambar serta wawancara hasil observasi langsung yang dilakukan.

2. Metode Perancangan Sistem

Pada point ini diminta untuk menguraikan metode perancangan sistem yang digunakan untuk dapat menyelesaikan permasalahan. Metode yang dilakukan oleh seseorang berbeda-beda berdasarkan kebutuhannya. Dalam perancangan sistem metode perancangan akan mencakup juga pada metode pengembangan sistem. Pola perancangan dan pengembangan menjadi siklus yang saling terhubung berdasarkan model perancangan dan pengembangan yang digunakan. Beberapa jenis model perancangan dan pengembangan sistem yang paling sering

digunakan antara lain; *waterfall*, Prototyping, RAD (*Rapid Application Development*), Model *Incremental* dan Model Spiral.

3. Algoritma Sistem

Pada point ini dibahas algoritma / metode yang digunakan di dalam penelitian. Algoritma sistem mencakup sub proses yang digambarkan pada diagram kerangka algoritma sistem serta penjabaran-penjabarannya. Pada bagian ini juga dijabarkan perhitungan kalkulasi matematis dan statistik dari teknik / metode yang digunakan dalam penelitian. Algoritma juga mencakup perhitungan-perhitungan dari pengolahan data yang diterapkan di dalam sistem yang dirancang.

4. Penjadwalan

Uraian penjadwalan yang dimaksud dalam bagian metodologi penelitian berupa tabel sistematis terkait pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang dilakukan pada saat proses penelitian. Penjadwalan dimulai dari proses pengajuan judul, proses penyelesaian tahapan laporan, proses pengambilan data penelitian atau observasi, hingga jadwal proses pengujian.

BAB IV

PEMODELAN SISTEM

Untuk bagian Pemodelan Sistem berisikan tentang rancangan sistem dan interface yang digunakan atau yang akan dibangun guna mendukung proses penyusunan laporan skripsi. Beberapa bagian yang termasuk dalam pemodelan sistem antara lain;

1. Arsitektur sistem

Arsitektur sistem bertujuan untuk membuat bagan hubungan antara komponen utama (Block diagram) dari input, komponen proses hingga komponen output.

2. Flowchart sistem.

Flowchart Sistem terfokus pada gambar dan penjabaran alur kerja dari sistem yang dibangun secara terperinci, termasuk kondisi-kondisi algoritma yang diterapkan. Pada dasarnya Flowchart merupakan pengembangan dari Block Diagram Sistem yang dibuat di bab sebelumnya.

3. Perancangan Sistem (*Jika Ada*)

Perancangan sistem berisikan gambar dalam bentuk rangkaian skematik (Sebagian atau keseluruhan) dari komponen yang digunakan untuk sistem yang dirancang. Selain itu deskripsi dari masing-masing gambar juga harus dipaparkan seperti jenis komponen spesifik serta jalur interface komponen yang digunakan. Pada jenis skripsi bidang ilmu, perancangan sistem berfokus pada skema tampilan sistem yang akan dibuat, perancangan aplikasi dan interface pada sistem yang diterapkan.

NB: untuk laporan yang tidak menggunakan prototype, perancangan tidak harus dijabarkan.

4. Perancangan Model Prototipe (*Jika Ada*)

Berisikan detail gambaran prototype/model dalam bentuk desain 3D dengan beragam sudut pandang yang dapat menjelaskan bentuk model secara nyata. Posisi sudut pandang bukan dibuat dengan sembarangan melainkan mengutamakan tampilan yang memperlihatkan setiap komponen sistem, posisi dan peletakaan setiap komponen serta dimensi dari bentuk prototipe sistem yang akan dibuat. Model prototype yang dimaksud menggambarkan secara terperinci bentuk sistem yang diteliti baik penelitian dengan jenis skripsi sistem industry maupun prototype. Namun untuk bidang ilmu

disesuaikan dengan judul skripsi yang diangkat apakah menggunakan prototype atau hanya simulasi dan analisis dimana bagian ini tidak diwajibkan.

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN

1. Kebutuhan Sistem

Dalam kebutuhan sistem disini berisikan perangkat lunak ataupun perangkat keras yang mendukung kerja sistem berjalan dengan optimal, dan tidak membahas perkakas ataupun komponen yang digunakan dalam perancangan. Kebutuhan sistem juga termasuk aplikasi atau perangkat yang digunakan dalam pengujian.

2. Implementasi Sistem

Merupakan tahapan untuk menjalankan sistem dan diberi penjelasan untuk setiap gambar yang di-*capture*. Implementasi ini dimulai dari komponen sistem yang paling kecil hingga keseluruhan sistem yang dirancang. Uraian dalam implementasi sistem ini diharuskan memenuhi Standard Operasional Prosedur (SOP) sistem yang dirancang.

Implementasi sistem juga dapat diartikan sebagai hasil pelaksanaan penelitian baik penelitian yang bersifat analisis maupun prototyping. Hasil pelaksanaan dapat berupa bentuk prototype ataupun simulasi yang mewakili sistem sebenarnya serta bias juga sistem yang telah diterapkan dan diuji di lingkungan mitra (masyarakat, industry atau institusi).

3. Pengujian Sistem

Merupakan rangkaian pengujian terhadap permasalahan yang diangkat dalam skripsi. Dalam sub bab ini ditampilkan pengujian dari sistem yang dirancang apakah sudah berjalan/bekerja seperti yang diharapkan. Pengujian disini dilakukan pengujian kalibrasi sensor, pengujian beban kerja dan pengujian algoritma.

Perlu diperhatikan terkait dengan pengujian algoritma yang dimaksud adalah melakukan pengujian dengan membandingkan kondisi-kondisi pendukung dan penghambat kinerja sistem. Pengujian juga dapat dilakukan dengan membandingkan kondisi menggunakan aplikasi-aplikasi dan sarana pengujian seperti timbangan untuk pengujian berat, matlab untuk pengujian fuzzifikasi, timer untuk pengujian kecepatan dan lain sebagainya sesuai dengan penelitian yang dilakukan.

Sehingga diperoleh sebuah tabel pengujian dengan berbagai macam bentuk dan kondisi yang dapat mempengaruhinya.

4. Kelemahan dan Kelebihan Sistem

Menjelaskan kelemahan dan kelebihan dari sistem yang dibangun berdasarkan pengujian yang dilakukan. Kelebihan dan kelemahan sistem yang diperoleh dari hasil analisa dan pengumpulan data yang telah dilakukan pada studi kasus yang diteliti.

BAB VI

KESIMPULAN DAN SARAN

1. Kesimpulan

Berisi kesimpulan dari penelitian yang dilakukan dan hasil akhir dari pemecahan masalah yang didefinisikan pada bab 1 (*kesimpulan bukan sekedar ringkasan dari hasil penelitian melainkan jawaban dari rumusan masalah berdasarkan hasil pengujian yang telah dilakukan*).

2. Saran

Berisi hal-hal yang perlu diperhatikan dan dijalankan dimasa yang akan datang untuk kesempurnaan hasil penelitian/pemecahan masalah, sehingga tidak terjadi masalah yang sama ataupun sebagai antisipasi terhadap timbulnya masalah lain.

Contoh Daftar Pustaka

DAFTAR PUSTAKA

}
4 Spasi

- [1] S. Arifin and A. Fathoni, “PEMANFAATAN PULSE WIDTH MODULATION UNTUK MENGONTROL MOTOR (STUDI KASUS ROBOT OTOMATIS DUA DEVIANA) Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer ASIA Malang,” vol. 8, no. 2, 2014.
- [2] Z. Azmi and J. Tumangger, “IMPLEMENTASI PULSE WIDTH MODULATION UNTUK SISTEM PEMBUAT MIE,” vol. 2, no. 1, pp. 20–24, 2018.
- [3] M. A. Subijantoro, “Defenisi Mesin Gergaji,” 2015. .
- [4] A. Pranata and B. Anwar, “Implemantasi Fuzzy Logic Pada Sistem Monitoring Penggunaan Komputer Untuk Kesehatan Mata Berbasis,” vol. 17, no. 2, pp. 211–213, 2018.
- [5] P. Studi, T. Mesin, F. Teknik, and U. Tarumanagara, “Analisis dan rancang bangun sistem kerja,” pp. 139–148.

Lanjutkan sesuai dengan referensi pada Skripsi Anda

Contoh Listing Program

LISTING PROGRAM

} 4 Spasi

```
//Konfigurasi Variabel dari PIN Arduino yang digunakan
#define trigPin 6 //Pin 6 :kaki Trigger Ultrasonic
#define echoPin 5 //Pin 5 :kaki Echo Ultrasonic
int IN_3 = 9; //Pin 9 :sinyal input 3 untuk driver
int IN_4 = 10; //Pin 10 :sinyal input 4 untuk driver
int vcc = 7; //Pin 7 :jalur VCC alternatif rangkaian
int vcc2 = 13; //Pin 13 :jalur VCC alternatif rangkaian
int gnd = 4; //Pin 4 :jalur GROUND alternatif rangkaian
float LEV1, LEV2, LEV3; //LEVEL dari PULSE WIDTH MODULATION

void setup() {
//Konfigurasi komunikasi serial untuk serial monitor Arduino IDE
Serial.begin (9600);

//Konfigurasi fungsi dari Pin Arduino yang digunakan
pinMode(vcc,OUTPUT);
pinMode(vcc2, OUTPUT);
pinMode(gnd, OUTPUT);
pinMode(trigPin, OUTPUT);
pinMode(echoPin, INPUT);
pinMode(IN_3, OUTPUT);
pinMode(IN_4, OUTPUT);
}
```

Lanjutkan sesuai dengan Listing pada program Skripsi Anda

LAMPIRAN PANDUAN SKRIPSI



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
TRIGUNA DHARMA
M E D A N
2 0 2 4**

Lampiran 1
Surat Permohonan Skripsi

SURAT PERMOHONAN SKRIPSI

Kepada Yth. :

Ibu Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom.

Ketua Program Studi Sistem Informasi

STMIK Triguna Dharma

Di Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIRM :

No. Telp/HP :

Mengajukan permohonan Skripsi kepada Bapak , dengan judul skripsi :

Sebagai bahan pertimbangan, turut saya lampirkan berkas persyaratan sebagai berikut :

- 1 Daftar Nilai Sementara (Validasi Biro Pengolahan Nilai)
- 2 Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Kuliah Cicilan Berjalan
- 3 Fotocopy Bukti Pembayaran Kelas Peminatan
- 4 Ringkasan Judul Skripsi
- 5 Validasi SKPI

Demikianlah Surat Permohonan ini saya perbuat, dengan harapan sudi kiranya Bapak dapat menyetujuinya dan atas perhatian serta persetujuan Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Medan,----- 2024

Hormat saya,

***Nb. Dalam pengajuan Skripsi harus mengikuti persyaratan pada halaman 12
Pengajuan Judul dapat diserahkan ke Bag. Prodi***

Lampiran 2
Ringkasan Judul Skripsi

RINGKASAN JUDUL SKRIPSI

Nama :

NIRM :

Kelas :

Judul Skripsi :

Isi sesuai judul skripsi yang anda ajukan

Ringkasan :

*Berisi tentang deskripsi dari skripsi anda, yang memuat alasan judul tersebut layak
untuk diterima dan dijadikan penelitian
Maksimal 250 kata*

Hasil :

Ditolak / Diterima (Diisi oleh Kaprodi)

Rekomendasi :
Dosen Peminatan

Medan,----- 2024
Hormat saya,

***Nb. Jika ada rekomendasi dari Dosen Peminatan silahkan meminta tanda tangan
dosen tersebut, namun jika tidak ada kosongkan saja.***

Lampiran 3
SK Dosen Pembimbing



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
TRIGUNA DHARMA

Terakreditasi BAN-PT No.453/SK/BAN-PT/Akred/PT/XII/2018
Jl. AH. Nasution No. 73 Medan - Sumatera Utara. Telp. (061) 8224051
Website : www.trigunadharna.ac.id E-mail :
info@trigunadharna.ac.id

SURAT KEPUTUSAN

WAKIL KETUA I BIDANG AKADEMIK STMIK TRIGUNA DHARMA
No : 1.5.016/STMIK-TGD/WK-I/SK/ PPDP/VII/2024

Tentang
PENETAPAN DAN PENGHUNJUKAN DOSEN PEMBIMBING
SKRIPSI
PROGRAM STUDI SISTEM KOMPUTER (S-1)
STMIK TRIGUNA DHARMA TA : 2023/2024

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka penyelesaian penyusunan Skripsi setiap mahasiswa, ditugaskan untuk melakukan bimbingan;
b. Bahwa pembimbing disesuaikan dengan beban dan bidang keilmuan dosen;
c. Maka sehubungan dengan butir a dan b, perlu diterbitkan surat keputusan.
- Mengingat : a. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
b. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
c. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
d. Statuta Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Triguna Dharma.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Menugaskan nama-nama dosen sebagai Pembimbing penyelesaian Skripsi seperti pada Lampiran surat Keputusan ini;
Kedua : Penugasan sebagai pembimbing dikoordinasikan oleh Wakil Ketua I Bidang Akademik terhadap Ketua Program Studi Sistem Informasi Jenjang Strata-1;
Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan diperbaiki sebagaimana mestinya jika terdapat kekeliruan;
Keempat : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan.

Ditetapkan di : Medan
Pada Tanggal : 02 Juli 2024

WAKA I BIDANG AKADEMIK

Dto

Purwadi, S.Kom., M.Kom
NIDN : 0104038004

- Tembusan : 1. Ketua STMIK Triguna Dharma
2. Wakil Ketua II Bidang Keuangan
3. Arsip

SK Dosen Pembimbing dapat diunduh pada halaman web :
www.trigunadharna.ac.id

Lampiran 4
Lampiran SK Dosen Pembimbing

LAMPIRAN KEPUTUSAN WAKIL KETUA I BIDANG AKADEMIK

NOMOR :/STMIK-TGD/WK-I/SI/PPDP/VII/2024

TANGGAL : _____2024

PRODI : SISTEM INFORMASI (S-1)

NO	DOSEN PEMBIMBING 1	DOSEN PEMBIMBING 2	NIRM	NAMA MAHASISWA	JUDUL SKRIPSI
1					
2					

*Informasi SK Dosen Pembimbing diumumkan secara bertahap di :
www.trigunadharma.ac.id*

Lampiran 5
Berita Acara Bimbingan

BERITA ACARA BIMBINGAN SKIRPSI

Nama Mahasiswa : _____
NIRM : _____
Dosen Pembimbing I/II : _____
Judul Skripsi : _____

No	Tanggal Pertemuan	Topik Pembahasan	Keterangan	Paraf Dosen Pembimbing

Ketua Program Studi

Medan, _____ 2024
Dosen Pembimbing I/II

Usti Fatimah Sari Sitorus Pane. S.Kom. M.Kom **Nama Dosen Pembimbing**

Jika Lembar Bimbingan lebih dari 1 lembar, maka tanda tangan diletakkan di halaman terakhir

Lampiran 6
Surat Permohonan Seminar Proposal

SURAT PERMOHONAN
SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Kepada Yth. :
Ibu Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom.
Ketua Program Studi Sistem Informasi
STMIK Triguna Dharma
Di Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIRM :

No. Telp/HP :

Dengan ini mengajukan permohonan Seminar Proposal dan sebagai bahan pertimbangan, turut saya lampirkan berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Daftar Nilai Sementara (Validasi Biro Pengolahan Nilai)
2. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Kuliah Cicilan Berjalan
3. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Seminar Proposal
4. Fotocopy Berita Acara Bimbingan (Accepted Bab I s.d IV)
5. Validasi SKPI Sementara

Demikianlah Surat Permohonan ini saya perbuat, dengan harapan sudi kiranya Bapak dapat menyetujuinya dan atas perhatian serta persetujuan Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Medan,----- 2024

Hormat saya,

Nb. Dalam pengajuan Seminar Proposal harus mengikuti persyaratan pada halaman 13
Pengajuan Seminar Proposal dapat diserahkan ke BAAK

Lampiran 7
Surat Permohonan Seminar Hasil

SURAT PERMOHONAN
SEMINAR HASIL SKRIPSI

Kepada Yth. :

Ibu Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom.

Ketua Program Studi Sistem Informasi

STMIK Triguna Dharma

Di Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIRM :

No. Telp/HP :

Dengan ini mengajukan permohonan Seminar Hasil dan sebagai bahan pertimbangan, turut saya lampirkan berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Daftar Nilai Sementara (Validasi Biro Pengolahan Nilai)
2. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Kuliah Cicilan Berjalan
3. Fotocopy Bukti Pembayaran Uang Seminar Hasil
4. Fotocopy Berita Acara Bimbingan (Accepted All Draft Skripsi)
5. Pas Photo Hitam Putih 3x4 sebanyak 4 Lembar
6. Fotocopy Form Revisi Seminar Proposal
7. Bukti Cek Plagiat Skripsi (Validasi Perpustakaan)
8. Surat Bebas Pustaka (Validasi Perpustakaan)

Demikianlah Surat Permohonan ini saya perbuat, dengan harapan sudi kiranya Bapak dapat menyetujuinya dan atas perhatian serta persetujuan Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Medan,----- 2024

Hormat saya,

Dalam pengajuan Seminar Hasil harus mengikuti persyaratan pada halaman 13
Pengajuan Seminar Hasil dapat diserahkan ke BAAK

Lampiran 8
Surat Permohonan Sidang

SURAT PERMOHONAN
SIDANG (UJIAN KOMPREHENSIF) SKRIPSI

Kepada Yth. :

Ibu Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom.

Ketua Program Studi Sistem Informasi

STMIK Triguna Dharma

Di Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIRM :

No. Telp/HP :

Dengan ini mengajukan permohonan Sidang (Ujian Komprehensif) dan sebagai bahan pertimbangan, turut saya lampirkan berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Daftar Nilai Sementara (Validasi Biro Pengolahan Nilai)
2. Surat Keterangan Bebas Administrasi (Validasi Bagian Keuangan)
3. Fotocopy Berita Acara Bimbingan (Accepted Ketua Program Studi)
4. Fotocopy Form Revisi Seminar Hasil
5. LOA (Letter Of Accepted) Paper di Jurnal Nasional
6. Validasi SKPI Sementara
7. File (Ijazah SMA, KTP, Pas photo berwarna, Skripsi dan Program)

Demikianlah Surat Permohonan ini saya perbuat, dengan harapan sudi kiranya Bapak dapat menyetujuinya dan atas perhatian serta persetujuan Bapak, saya ucapkanterima kasih.

Medan,----- 2024

Hormat saya,

Dalam pengajuan Sidang harus mengikuti persyaratan pada halaman 14
Pengajuan Sidang dapat diserahkan ke BAAK

Lampiran 10
Surat Permohonan Perubahan Pembimbing

SURAT PERMOHONAN
PERUBAHAN DOSEN PEMBIMBING

Kepada Yth. :

Ibu Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom.

Ketua Program Studi Sistem Informasi

STMIK Triguna Dharma

Di Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIRM :

Judul Skripsi :

Mengajukan permohonan perubahan dosen pembimbing skripsi saya, yaitu :

Nama Dosen Pembimbing	Alasan Pergantian
(Isi nama dosen pembimbing yang ingin digantikan)	(Isi Alasan pergantian dosen pembimbing)

Demikianlah surat permohonan ini saya perbuat, harapan saya agar Bapak dapat menyetujuinya.

Diketahui
Dosen Pembimbing

Medan, ----- 2024
Pemohon

(Nama Dosen Pembimbing)

(Nama Anda)

Disetujui
Ketua Program Studi Sistem Informasi

(Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom, M.Kom)

Nb. Pengajuan Perubahan Dosen Pembimbing dapat diserahkan ke Bag. Prodi

Lampiran 11
Form Revisi Seminar Proposal / Hasil

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA KOMPUTER
TRIGUNA DHARMA
SK. Mendiknas/Dikti No. 270/D/O/2002 - 212/D/O/2004

::: FORM REVISI SEMINAR PROPOSAL / HASIL SKRIPSI STRATA - 1 :::

NIRM :
Nama Mahasiswa :
Jurusan :
Judul Skripsi :
Pembimbing I :
Pembimbing II :

NO.	Keterangan Revisi

Dosen Pembimbing I

Medan, _____ 2024
Dosen Pembimbing II

Pemanding

Keterangan:

- Penguji menandatangani Form Revisi setelah dilakukan revisi oleh mahasiswa
- Jika tidak ada revisi penguji berhak langsung menandatangani Form Revisi
- Form Revisi yang telah di tandatangani oleh penguji wajib diserahkan kepada Kaprodi pada saat penyerahan Skripsi/Tugas Akhir oleh Mahasiswa

Lampiran 12
Form Serah Terima Draft Seminar

BERITA ACARA
SERAH TERIMA DRAFT SKRIPSI
SEMINAR PROPOSAL/HASIL

Sehubungan dengan akan dilaksanakan Seminar Proposal/Hasil* pada tanggal _____, dengan mahasiswa sebagai berikut :

NIRM :
Nama :
Judul Skripsi :

Maka dengan ini diserahkan berkas skripsi yang telah dijilid kepada Bapak _____, yang ditetapkan oleh Bagian Akademik sebagai Pembanding Seminar Proposal/Hasil*.

Dengan serah terima ini maka Dosen Pembanding :

1. Wajib memeriksa serta mengoreksi skripsi yang di susun sebelum seminar dilaksanakan.
2. Mempersiapkan bahan diskusi yang akan menjadi masukan bagi mahasiswa terhadap skripsi yang di seminarkan.
3. Wajib membawa berkas skripsi pada saat seminar dilaksanakan.

Demikian tanda terima berkas skripsi ini dibuat berdasarkan keadaan yang sebenarnya untuk dapat di pergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,
Dosen Pembanding,

Medan, _____ 2024
Yang Menyerahkan,
Mahasiswa,

Lampiran 13
Bukti Tanda Terima Skripsi

BUKTI TANDA TERIMA SKRIPSI

Nama Mahasiswa : _____ NIRM : _____

Program Studi : _____ Judul

Skripsi : _____

No	Tanggal Penyerahan	Yang Menerima Skripsi	Paraf/Stempel
1		Pembimbing I : _____	Softcopy
2		Pembimbing II : _____	Softcopy
3		Perpustakaan : _____	Softcopy / Hardcopy

Medan, 2024
Ketua Program Studi Sistem Informasi,

Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom

Lampiran 14
Bukti Tanda Terima Alat

TANDA BUKTI SERAH TERIMA HARDWARE/ALAT HASIL TUGAS AKHIR
MAHASISWA
PROGRAM STUDI SISTEM KOMPUTER
TA. 2024 / 2025

Dengan ini menerangkan bahwasannya mahasiswa berikut benar telah menyerahkan Alat Hasil **Skripsi** yang telah diselesaikan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan oleh Draft **Skripsi** yang telah diserahkan kepada Perpustakaan STMIK Triguna Dharma yang merupakan tanda bukti telah selesainya perkuliahan dan penulisan karya ilmiahnya dalam bentuk **Skripsi**. Selanjutnya Draft dan Alat Hasil **Skripsi** tersebut akan dipergunakan untuk keperluan Program Studi maupun Institusi baik untuk keperluan internal maupun keperluan eksternal seperti proses Reakreditasi Program Studi.

Adapun Data mahasiswa tersebut adalah sebagai berikut :

NIRM : *(Masukan NIRM)*
Nama : *(Masukan Nama)*
Judul Skripsi : *(Masukan Judul Skripsi)*

Demikian tanda bukti serah terima alat hasil Tugas Akhir ini diperbuat, untuk dapat dipergunakan dalam proses pengambilan Ijazah.

Medan, *Tanggal Bulan Tahun*

Yang menyerahkan,

Nama Mahasiswa

Ka.Prodi Sistem Komputer

Yang Menerima

Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom., M.Kom.

Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom.,M.Kom

Nb.

- Ubah bagian teks yang miring
- Apabila akan mencetak hapus bagian Nb.

SEKILAS TENTANG SKRIPSI

PENGGUNAAN PLAGIARIZM CHECKER

PENGGUNAAN MENDELEY

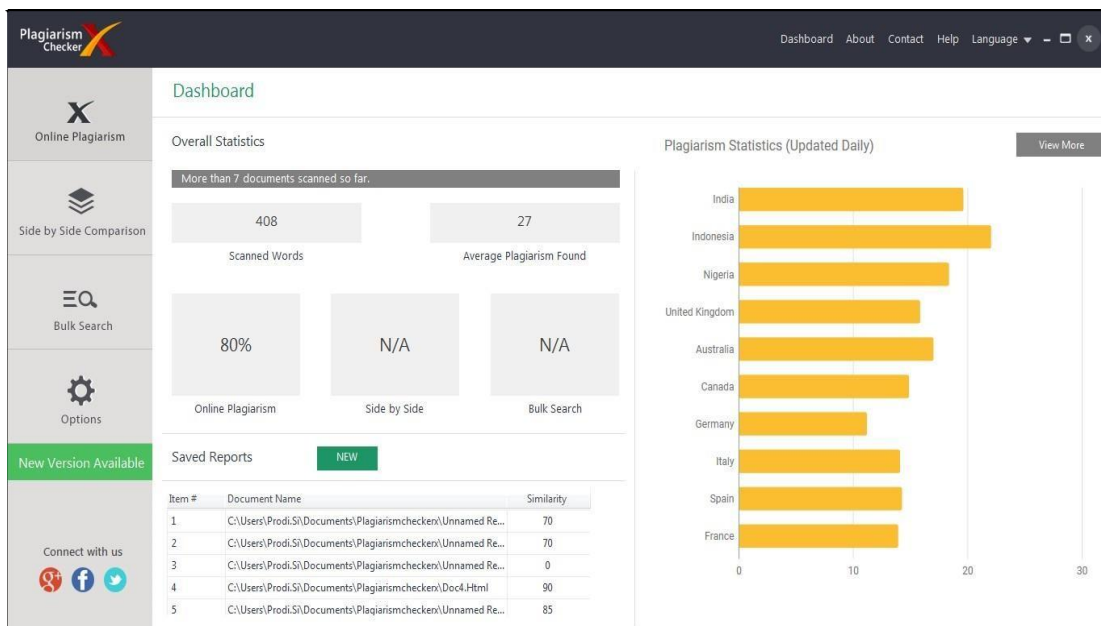
TATA KELOLA DOKUMEN



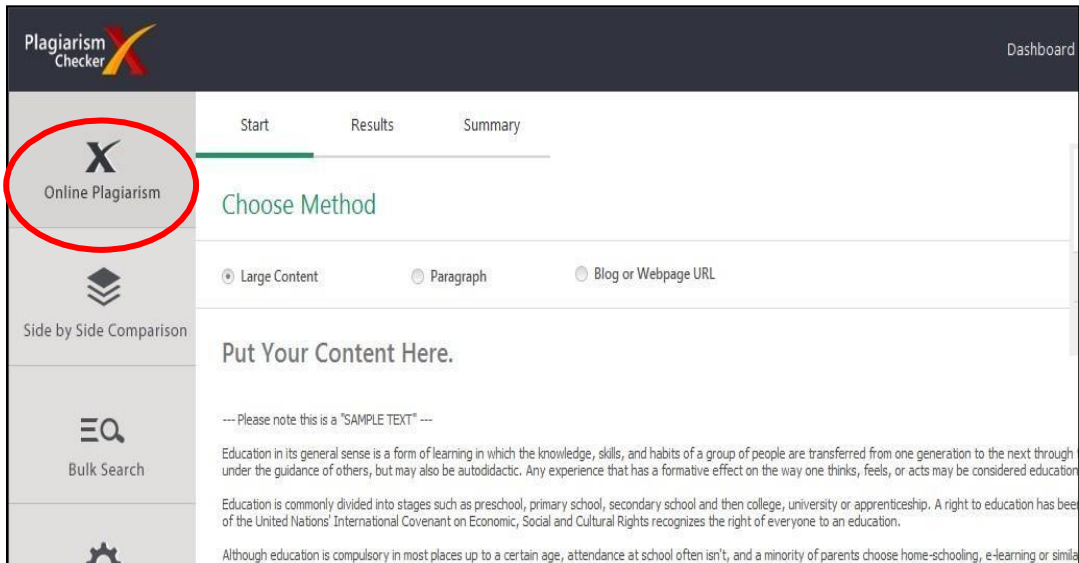
**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
TRIGUNA DHARMA
M E D A N
2 0 2 4**

PENGUNAAN *PLAGIARIZM CHECKER* DALAM PENGECEKAN PLAGIASI SKRIPSI

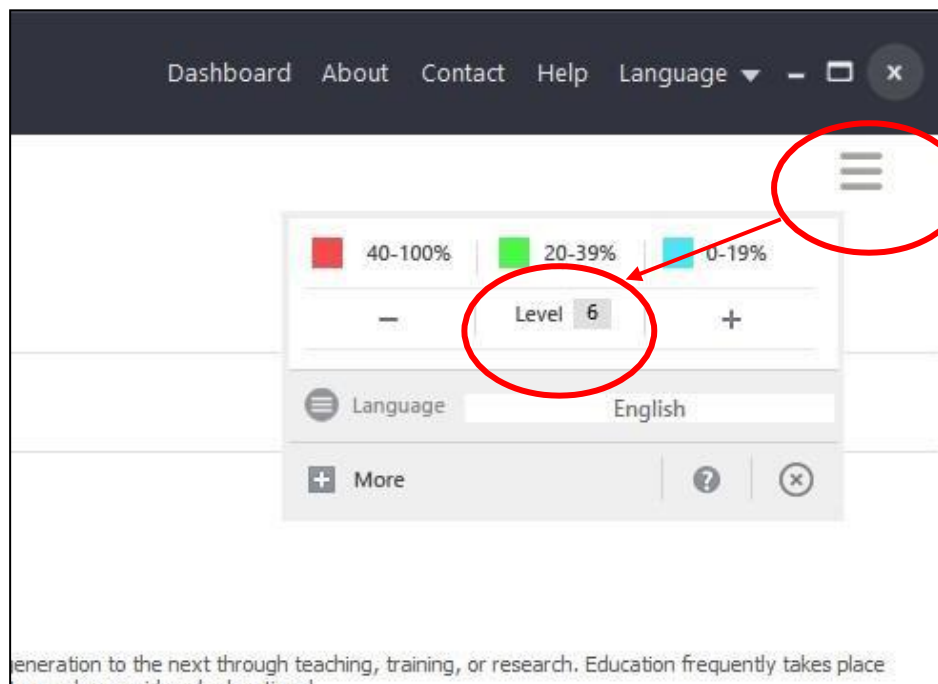
1. Mahasiswa wajib mencetak hasil plagiasi skripsi menggunakan aplikasi **Plagiarism Checker X** untuk pendaftaran Seminar Hasil dengan persentase **Plagiat Skripsi (All Bab) $\leq 40\%$** , disarankan agar pengecekan plagiasi/similarity dilakukan setiap BAB pada saat proses bimbingan.
(institusi menyediakan aplikasi tersebut sebanyak 3 buah di perpustakaan)
2. Panduan penggunaan aplikasi Plagiarism Checker X
Berikut ini merupakan langkah-langkah penggunaan aplikasi Plagiarism Checker X dalam pengecekan draft skripsi :
 - a. Membuka aplikasi Plagiarism Checker X



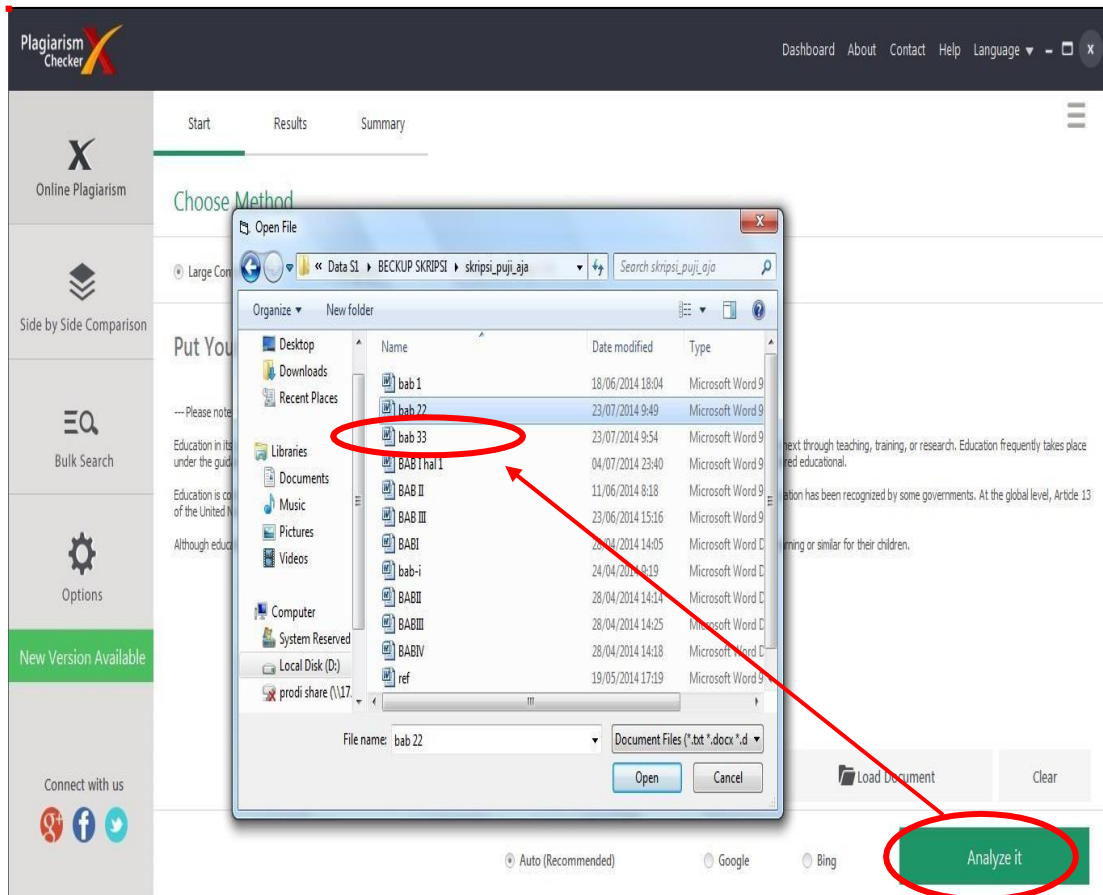
b. Pilih dan klik menu Online Plagiarism



c. Pilih dan atur level plagiasi (*Level 6*)



- d. Kemudian masukkan dokumen yang akan dicek ke dalam Plagiarism Checker X, dengan mengklik tombol **Load Document**



- e. Setelah dokumen dimasukkan, selanjutnya pilih tombol **Analyze it**



f. Hasil proses *Analyze It* akan terlihat sebagai berikut :

Detected Results			
Item #	Content	Sources	Similarity
1	Kecerdasan buatan dapat mengerjakan pekerjaan lebih cepat dibanding kecerdasan alami.	https://www.kajianpustaka.com/2019/03/kec...	100
2	Tentu saja karena kecepatan berfikir dari sebuah prosesor jauh lebih cepat dibanding kecepatan berfikir dari otak manusia.	Empty	0
3	Pada umumnya pemrograman konvensional hanya diperuntukan sebagai alat hitung, sedangkan kecerdasan buatan digunakan untuk ...	https://prpm.trigunadharna.ac.id/public/file...	71
4	Oleh karena itu, ada beberapa perbedaan yang mendasar antara kecerdasan buatan dengan pemrograman konvensional.	Empty	0
5	Berikut perbedaan komputasi kecerdasan buatan dengan komputasi pemrograman konvensional. Tabel 2.1	http://repository.uinsu.ac.id/8610/1/Modul%...	50
6	Kecerdasan buatan dengan Pemrograman konvensional Dimensi •Kecerdasan Buatan •Pemrograman Konvensional • •Pemrosesan •Me...	Empty	0
7	•Sifat Input •Bisa tidak lengkap •Harus lengkap • •Pencarian •Kebanyakan bersifat Heuristik •Biasanya didasarkan pada Algoritma •...	Empty	0
8	tidak disediakan • •Fokus •Pengetahuan •Data dan Informasi • •Struktur •Kontrol dipisahkan dari pengetahuan •Kontrol terintegrasi ...	Empty	0
9	Output •Kuantitatif •Kualitatif • •Pemeliharaan dan Update •Relatif mudah •Sulit • •Kemampuan Menalar •Ya •Tidak • • Sumber : T...	Empty	0
10	dkk, Kecerdasan Buatan, 2011 2.2	Empty	0
11	Sistem Pakar (Expert System) Suatu sistem dapat didefinisikan sebagai suatu kesatuan yang terdiri dari dua atau lebih komponen atau ...	https://prpm.trigunadharna.ac.id/public/file...	83
12	mencapai suatu tujuan. Suatu sistem dapat terdiri dari sistem-sistem bagian. Misalnya sistem komputer yang terdiri dari perangkat ke...	http://43217110346.blog.mercubuana.ac.id/2...	61
13	Subsistem-subsistem saling berinteraksi dan saling berhubungan membentuk satu kesatuan sehingga tujuan atau sasaran sistem ters...	http://43217110346.blog.mercubuana.ac.id/2...	100
14	Sistem dapat dikelompokkan menjadi dua pendekatan; kelompok pertama akan lebih menekankan sistem itu sebagai prosedur yaitu ...	https://prpm.trigunadharna.ac.id/public/file...	100
15	dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau untuk menyelesaikan...	http://43217110346.blog.mercubuana.ac.id/2...	100

Please wait... View Summary

g. Kemudian setelah selesai proses *Analyze It* pilih tombol *View Summary*

Print Save

Plagiarism Checker X Originality Report

Plagiarism Quantity: 35% Duplicate

Date	Selasa, Februari 02, 2021
Words	378 Plagiarized Words / Total 1091 Words
Sources	More than 28 Sources Identified.
Remarks	Medium Plagiarism Detected - Your Document needs Selective Improvement.

Sources found:
Click on the highlighted sentence to see sources.

Internet Pages

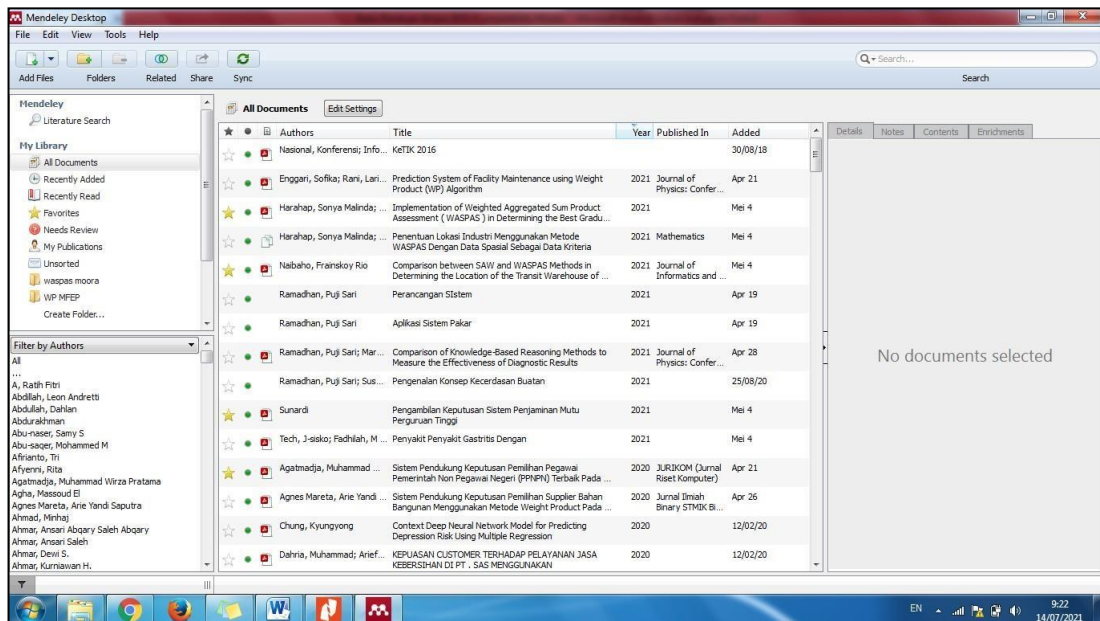
- 13% <https://prpm.trigunadharna.ac.id/public/>
- 1% <https://lindadewidamayanti.wordpress.com>
- 2% <http://repository.uinsu.ac.id/8610/1/Mod>
- 1% <https://ejournal.bsi.ac.id/ejurnal/index>
- 1% <https://ejournal.unib.ac.id/index.php/re>
- 1% <https://saripediatiin.org/index.php/sari->
- 1% <https://prpm.trigunadharna.ac.id/public/>
- 1% http://repository.upi.edu/57118/2/S_PGSD
- 1% <http://repository.amikom.ac.id/files/Pub>
- 1% <https://www.researchgate.net/profile/Kus>
- <1% <http://ojs.stmik-banjarbaru.ac.id/index>


mampu mengadopsi proses dan cara berfikir manusia yaitu dengan teknologi Artificial Intelligence. Kecerdasan buatan atau Artificial Intelligence merupakan salah satu bagian dari ilmu komputer yang mempelajari bagaimana mesin komputer dapat melakukan pekerjaan seperti dan sebaik yang dilakukan oleh manusia. Sistem pakar merupakan salah satu teknik kecerdasan buatan yang dirancang untuk menganalisa dan mendiagnosa suatu permasalahan yang terjadi untuk mendapatkan solusi dengan kualitas pakar.

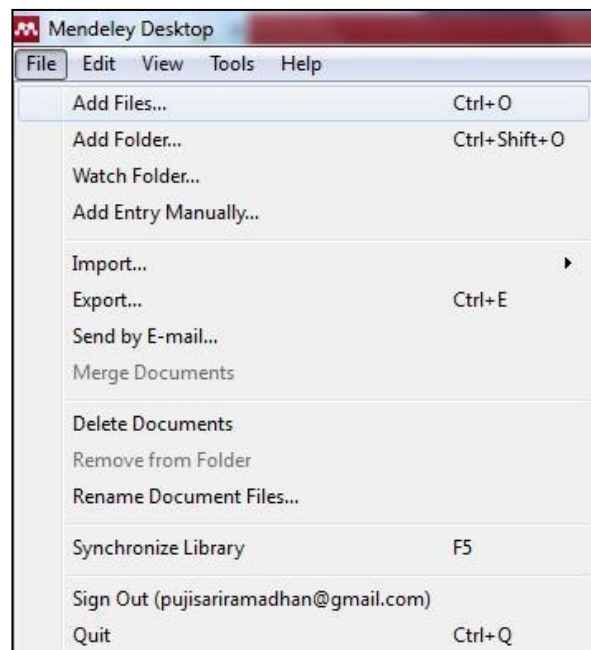
Implementasi sistem pakar banyak digunakan untuk kepentingan berbagai bidang karena sistem pakar dipandang sebagai cara penyimpanan pengetahuan pakar dalam bidang tertentu ke dalam suatu program komputerisasi, sehingga dapat memberikan keputusan dan melakukan penalaran secara cerdas, dengan adanya teknologi seperti sekarang ini, maka penyajian informasi akan lebih cepat dan mudah. Perkembangan

PENGUNAAN MENDELEY DALAM SITASI SKIRPSI

1. Buka Aplikasi Mendeley, jika belum memiliki aplikasi tersebut maka dapat didownload melalui website : www.mendeley.com

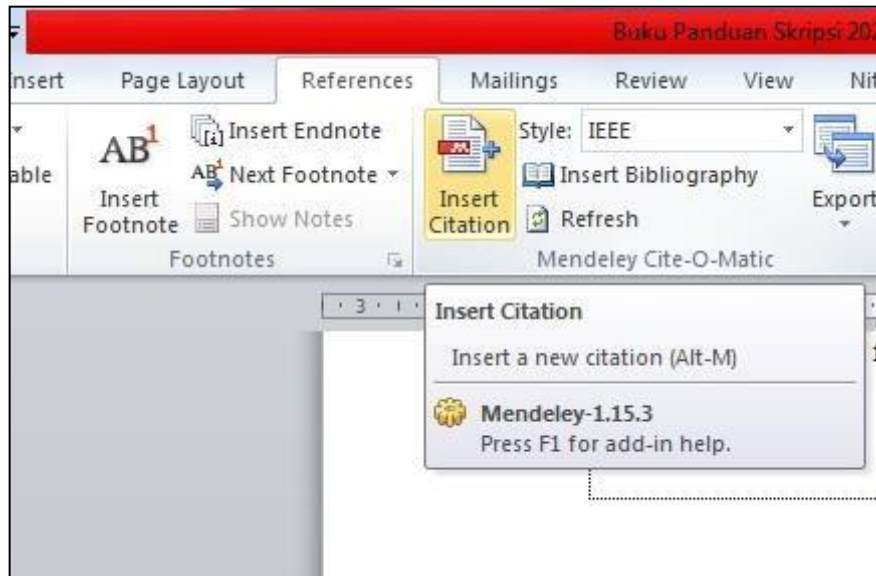


2. Kemudian masukkan file referensi yang akan dimasukkan, melalui File  Add Files.

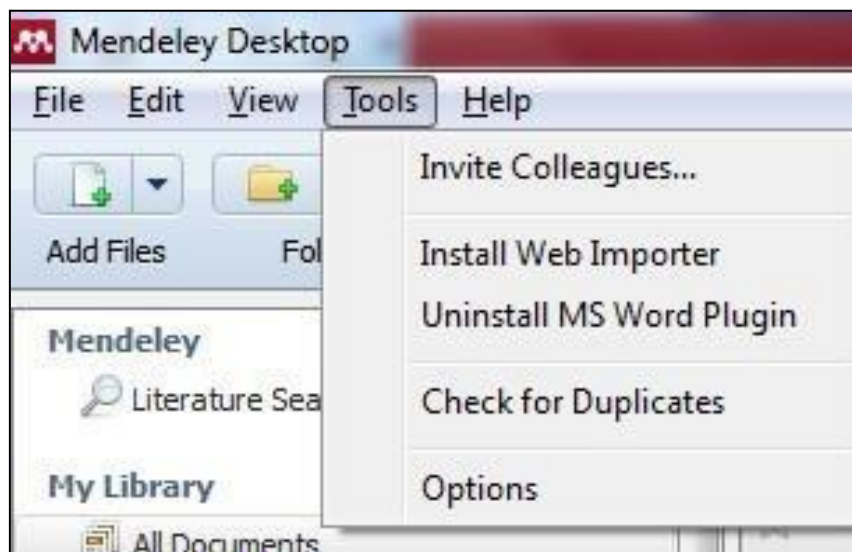


3. Selanjutnya pilih file yang akan dimasukkan.

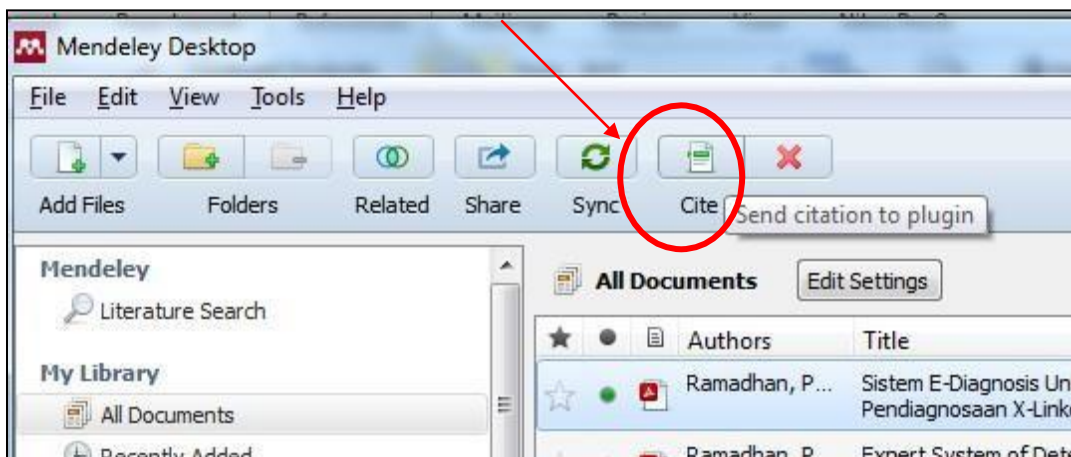
4. Setelah file masuk ke dalam aplikasi mendeley, maka selanjutnya menuju ke Microsoft Word, kemudian pilih References ★ Insert Citation.



5. Jika plug in mendeley tidak ada pada aplikasi Microsoft Word, maka aktifkan plug in di mendeley pada menu Tools ★ Install Plugin Ms Word

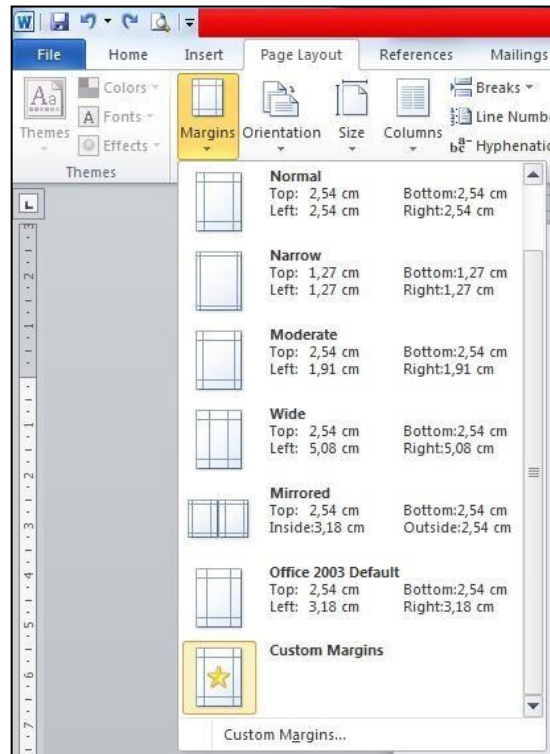


- Pilih Go to Mendeley, kemudian pilih referensi yang akan digunakan dalam skripsi, kemudian klik Cite.

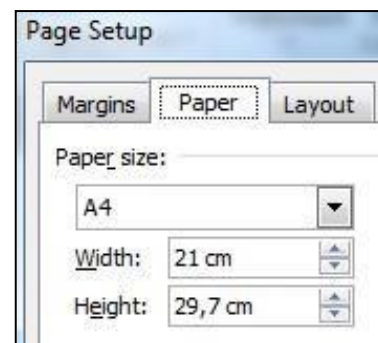


TATA KELOA DOKUMEN PENGATURAN KERTAS DAN SPASI

1. Pengaturan dokumen dapat melalui menu Page Layout ★ Margin ★ Costume Margin.

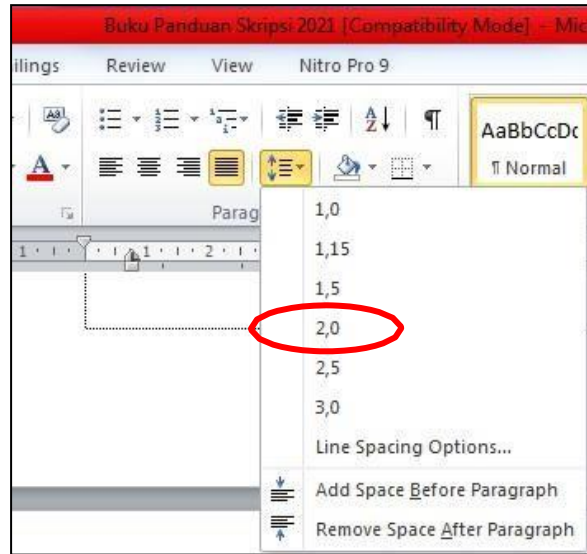


2. Kemudian atur dokumen dengan contoh sebagai berikut : *Top* : 4 cm, *Left* : 4 cm, *Right* : 3 cm, *Bottom* : 3 cm dan Paper : A4.

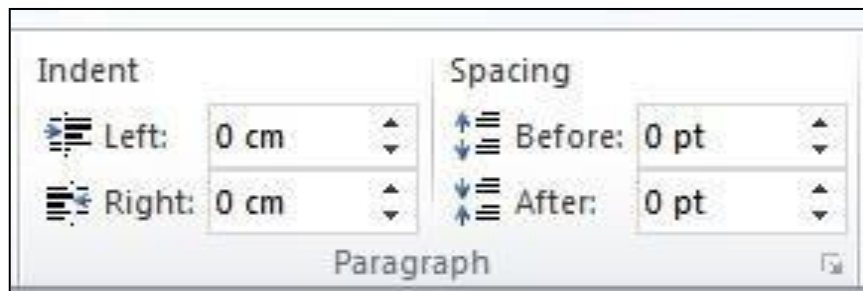


3. Setelah selesai kemudian klik OK.

4. Pastikan semua dokumen diatur secara default (spasi 2) atau dengan menekan Ctrl 2. Dengan memilih menu Home ★ Line Spacing.



5. Pastikan Spacing paragraf 0 pt, dengan memilih menu Page Layout ★ Paragraf.



6. Jika Anda ingin mengubah spasi, maka letakkan kursor di kalimat terakhir paragraf sebelum spasi yang diinginkan.

Contoh :

BAB I
PENDAHULUAN |

7. Setelah itu pilih spasi yang diinginkan, misalnya spasi 4. Kemudian setelah diatur maka selanjutnya Enter.

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

RENCANA PEMBELAJARAN PEMINATAN



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
TRIGUNA DHARMA
M E D A N
2 0 2 4**

**RENCANA PEMBELAJARAN
PROGRAM KEGIATAN PEMINATAN
STMIK TRIGUNA DHARMA**

Peminatan	Judul Skripsi
Dosen Pengampu	Terlampir
Alokasi Waktu	6 x Pertemuan
Deskripsi Peminatan	Dalam peminatan ini membahas tentang tata cara pengajuan judul skripsi yang baik dan sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan. Peminatan judul skripsi merupakan peminatan tahap pertama, jumlah sesi dalam peminatan ini sebanyak 6 sesi. Namun dengan kondisi pandemic saat sekarang ini, 1 kelas akan dibagi 2 kelompok dan setiap kelompok kelas yang dibagi akan mendapatkan 3 sesi dalam peminatan teknik judul skripsi ini.
Capaian Pembelajaran (Kompetensi)	<ol style="list-style-type: none">1. Mahasiswa memahami tata cara penulisan yang baik sesuai panduan2. Mahasiswa memahami tentang penyalarsan, kaidah antar kalimat maupun paragraf3. Mahasiswa memahami tata cara penggunaan software mendeley sebagai alat sititasi (kutipan)4. Mahasiswa memahami susunan dan penggunaan sub bab sesuai dengan konteks penelitian5. Mahasiswa memahami tata cara pengutipan referensi menggunakan sistem IEEE.6. Mahasiswa memahami kesesuaian dokumen skripsi (spasi, margin, header, footer, jenis dan size

Sesi	Materi Pembelajaran	Sub Materi Pembelajaran	Indikator Capaian Kemampuan	Bentuk Pembelajaran	Media
1	Pengenalan Skripsi	<ol style="list-style-type: none"> Konsep penyusunan skripsi. Pola dan struktur penulisan skripsi 	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa memahami tentang Konsep penyusunan skripsi Mahasiswa memahami Pola dan struktur penulisan skripsi 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
2	Bidang Keilmuan	<ol style="list-style-type: none"> Menjabarkan bidang ilmu yang dapat diajukan dalam skripsi Mengarahkan kasesuaian kasus dengan bidang ilmunan 	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa memahami bidang ilmu yang dapat diajukan dalam skripsi Mahasiswa memahami kasesuaian kasus dengan bidang ilmunan 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
3	Pengamatan pra riset	<ol style="list-style-type: none"> Menyusun strategi pengamatan Pedoman dalam riset 	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa memahami susunan strategi pengamatan Mahasiswa memahami pedoman dalam riset 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
4	Identifikasi Kasus	<ol style="list-style-type: none"> Teknik identifikasi Kasus Kerangka kerja dan Novelty 	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa memahami Teknik identifikasi Kasus Mahasiswa memahami Kerangka kerja dan Novelty 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
5	Tata Bahasa	<ol style="list-style-type: none"> Penggunaan Bahasa dalam Judul Pemahaman Bahasa dari Judul 	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa memahami Bahasa dalam Judul Mahasiswa memahami Bahasa dari Judul 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
6	Bobot Ilmiah	<ol style="list-style-type: none"> Memilih Kasus Mengukur keilmiahan dari penelitian 	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa memahami pemilihan kasus Mahasiswa memahami keilmiahan dari penelitian 		

**RENCANA PEMBELAJARAN
PROGRAM KEGIATAN PEMINATAN
STMIK TRIGUNA DHARMA**

Peminatan	Teknik Penulisan
Dosen Pengampu	Terlampir
Alokasi Waktu	4 x Pertemuan
Deskripsi Peminatan	Dalam peminatan ini membahas tentang tata cara penulisan skripsi yang baik dan sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan. Peminatan teknik penulisan merupakan peminatan tahap kedua setelah peminatan judul, jumlah sesi dalam peminatan ini sebanyak 4 sesi. Namun dengan kondisi pandemic saat sekarang ini, jumlah pertemuan peminatan teknik penulisan diubah menjadi 4 sesi. Setiapkelompok kelas yang dibagi akan mendapatkan 2 sesi dalam peminatan teknik penulisan ini.
Capaian Pembelajaran (Kompetensi)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tata cara penulisan yang baik sesuai panduan 2. Mahasiswa memahami tentang penyelarasan, kaidah antar kalimat maupun paragraf 3. Mahasiswa memahami tata cara penggunaan software mendeley sebagai alat sititasi (kutipan) 4. Mahasiswa memahami susunan dan penggunaan sub bab sesuai dengan konteks penelitian 5. Mahasiswa memahami tata cara pengutipan referensi menggunakan sistem IEEE. 6. Mahasiswa memahami kesesuaian dokumen skripsi (spasi, margin, header, footer, jenis dan size kertas) 7. Mahasiswa memahami kesesuaian penggunaan kalimat (kata ganti, struktur kalimat, dan iterasi bahasa) 8. Mahasiswa memahami kesesuaian teori yang diangkat dengan pembahasan skripsi

Sesi	Materi Pembelajaran	Sub Materi Pembelajaran	Indikator Capaian Kemampuan	Bentuk Pembelajaran	Media
1	Ketatabahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kesesuaian antar kalimat dan paragraf. 2. Ketepatan penggunaan kalimat (kata ganti, struktur kalimat, dan iterasi bahasa) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang penyelarasan, kaidah antar kalimat maupun paragraf 2. Mahasiswa memahami kesesuaian penggunaan kalimat (kata ganti, struktur kalimat, dan iterasi bahasa) 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
2	Penggunaan Kutipan	<ol style="list-style-type: none"> 3. Penggunaan kutipan referensi menggunakan sistem IEEE 4. Tata cara penggunaan software mendeley sebagai alat sititasi (kutipan) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tata cara pengutipan referensi menggunakan sistem IEEE 2. Mahasiswa memahami tata cara penggunaan software mendeley sebagai alat sititasi (kutipan) 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
3	Pengolahan Dokumen	<ol style="list-style-type: none"> 3. Tata kelola dokumen skripsi (spasi, margin, header, footer, tabulasi, jenis dan size kertas) 4. Tata cara penulisan yang baik sesuai panduan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami kesesuaian dokumen skripsi (spasi, margin, header, footer, tabulasi, jenis dan size kertas) 2. Mahasiswa memahami tata cara penulisan yang baik sesuai panduan 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
4	Landasan Teori	<ol style="list-style-type: none"> 3. Susunan sub bab dengan konteks pembahasan/penelitian 4. Kesesuaian teori yang diangkat dengan pembahasan skripsi 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Mahasiswa memahami susunan sub bab dengan konteks pembahasan/penelitian 4. Mahasiswa memahami kesesuaian teori yang diangkat dengan pembahasan skripsi 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>

**RENCANA PEMBELAJARAN
PROGRAM KEGIATAN PEMINATAN
STMIK TRIGUNA DHARMA**

Peminatan	Metodologi Penelitian dan Analisa Perancangan Sistem Informasi
Dosen Pengampu	Terlampir
Alokasi Waktu	8 x Pertemuan
Deskripsi Peminatan	Pada peminatan ini akan membahas tentang penggunaan metode penelitian serta konsep perancangan yang sesuai dengan penelitian yang diangkat. Peminatan Metodologi Penelitian dan Analisa Perancangan Sistem Informasi merupakan peminatan tahap ketiga setelah peminatan teknik penulisan, jumlah sesi dalam peminatan ini sebanyak 8 sesi. Setiap kelompok kelas yang dibagi akan mendapatkan 4 sesi dalam peminatan ini.
Capaian Pembelajaran (Kompetensi)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang konsep pengumpulan data 2. Mahasiswa memahami studi literatur dalam penelitian 3. Mahasiswa memahami tentang pengembangan sistem 4. Mahasiswa memahami jenis-jenis model pengembangan sistem 5. Mahasiswa memahami tentang simbol-simbol flowchart 6. Mahasiswa memahami simbol flowchart dalam penerapan metode 7. Mahasiswa memahami tentang simbol-simbol use case diagram 8. Mahasiswa memahami simbol use case diagram dalam kasus yang diangkat 9. Mahasiswa memahami tentang simbol-simbol activity diagram 10. Mahasiswa memahami simbol activity diagram dalam kasus yang diangkat 11. Mahasiswa memahami tentang simbol-simbol class diagram 12. Mahasiswa memahami simbol class diagram dalam kasus yang diangkat 13. Mahasiswa memahami tentang aplikasi yang dibangun dengan konsep penelitian yang diteliti

14. Mahasiswa memahami aplikasi yang digunakan untuk mendesain interface
15. Mahasiswa memahami tentang perangkat keras yang dibutuhkan dalam penerapan aplikasi
16. Mahasiswa memahami perangkat lunak yang dibutuhkan dalam penerapan aplikasi
17. Mahasiswa memahami tentang plagiasi dan cara penyelesaiannya
18. Mahasiswa memahami tentang plagiarizm checker sebagai alat untuk mendeteksi plagiasi

Sesi	Materi Pembelajaran	Sub Materi Pembelajaran	Indikator Capaian Kemampuan	Bentuk Pembelajaran	Media
1	Metode Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan konsep pengumpulan data 2. Penggunaan studi literatur dalam penelitian 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang konsep pengumpulan data 2. Mahasiswa memahami studi literatur dalam penelitian 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
2	Penerapan Metode	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan tentang kerangka kerja metode 2. Penjelasan kerangka kerja 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang kerangka kerja metode 2. Mahasiswa memahami jenis-jenis kerja metode 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
3	Pengenalan Flowchart Algoritma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan simbol-simbol flowchart 2. Penggunaan simbol flowchart dalam penerapan metode 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang simbol-simbol flowchart 2. Mahasiswa memahami simbol flowchart dalam penerapan metode 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
4	Pengenalan Use Case Diagram	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan simbol-simbol use case diagram 2. Penggunaan simbol use case diagram dalam kasus yang diangkat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang simbol-simbol use case diagram 2. Mahasiswa memahami simbol use case diagram dalam kasus yang diangkat 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>

Sesi	Materi Pembelajaran	Sub Materi Pembelajaran	Indikator Capaian Kemampuan	Bentuk Pembelajaran	Media
5	Pengenalan Activity Diagram	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan simbol-simbol activity diagram 2. Penggunaan simbol activity diagram dalam kasus yang diangkat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang simbol-simbol activity diagram 2. Mahasiswa memahami simbol activity diagram dalam kasus yang diangkat 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
6	Pengenalan Class Diagram	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan simbol-simbol class diagram 2. Penggunaan simbol class diagram dalam kasus yang diangkat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang simbol-simbol class diagram 2. Mahasiswa memahami simbol class diagram dalam kasus yang diangkat 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
7	Perancangan dan Kebutuhan Sistem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kesesuaian aplikasi yang dibangun dengan konsep penelitian yang diteliti 2. Pengenalan aplikasi yang digunakan untuk mendesain interface dan diagram 3. Perangkat keras yang dibutuhkan dalam penerapan aplikasi 4. Perangkat lunak yang dibutuhkan dalam penerapan aplikasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang aplikasi yang dibangun dengan konsep penelitian yang diteliti 2. Mahasiswa memahami aplikasi yang digunakan untuk mendesain interface dan diagram 3. Mahasiswa memahami tentang perangkat keras yang dibutuhkan dalam penerapan aplikasi 4. Mahasiswa memahami perangkat lunak yang dibutuhkan dalam penerapan aplikasi 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
8	Pengecekan Plagiasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan tentang plagiasi dan cara penyelesaiannya 2. Penggunaan plagiarizm checker sebagai alat untuk mendeteksi plagiasi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tentang plagiasi dan cara penyelesaiannya 2. Mahasiswa memahami tentang plagiarizm checker sebagai alat untuk mendeteksi plagiasi. 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard



**RENCANA PEMBELAJARAN
PROGRAM KEGIATAN PEMINATAN
STMIK TRIGUNA DHARMA**



Peminatan	Perancangan dan Pemograman Sistem
Dosen Pengampu	Terlampir
Alokasi Waktu	16 x Pertemuan
Deskripsi Peminatan	Pada peminatan ini akan membahas tentang cara membangun sebuah aplikasi yang digunakan untuk menyelesaikan permasalahan yang diangkat dalam skripsi. Peminatan Perancangan dan Pemograman Sistem merupakan peminatan tahap keempat setelah peminatan Metodologi Penelitian dan Analisa Perancangan Sistem Informasi, jumlah sesi dalam peminatan ini sebanyak 16 sesi. Kelompok belajar dibagi sesuai dengan konsentrasi dan bidang ilmu yang dipilih.
Capaian Pembelajaran (Kompetensi)	<ol style="list-style-type: none">1. Mahasiswa memahami tentang perancangan program aplikasi berdasarkan dari pemodelan sistem yang telah dirancang2. Mahasiswa memahami tentang membuat database pada aplikasi yang dirancangnya3. Mahasiswa memahami tentang cara management database yang sesuai dengan aplikasi yang dirancangnya4. Mahasiswa memahami tentang cara koneksi database ke dalam interface program yang dibuat5. Mahasiswa memahami tentang cara melakukan CRUD (Create Read Update Delete)6. Mahasiswa memahami tentang cara mengimplementasikan metode yang digunakan kedalam bentuk program aplikasi7. Mahasiswa memahami tentang cara membuat laporan berdasarkan perancangan

Sesi	Materi Pembelajaran	Sub Materi Pembelajaran	Indikator Capaian Kemampuan	Bentuk Pembelajaran	Media
1	Instalasi dan Konfigurasi Tools	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan tools IDE program yang akan digunakan 2. Instalasi dan konfigurasi tools 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tools yang sesuai untuk perancangan aplikasi yang diinginkan 2. Mahasiswa memahami cara setup installation and configurationin aplikasi serta mampu membuat new project 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
2	Penggunaan Database	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan tools management database 2. Pembuatan Database dan Table 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tools management database yang sesuai untuk perancangan aplikasi 2. Mahasiswa mampu membuat database, membuat table serta menyusun field dan type data yang sesuai 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
3	Management Database	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan konsep relasi antar table 2. Pengenalan Query 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu melakukan relasi antar table serta melakukan normalisasi data yang didapatkan 2. Mahasiswa mampu membuat query sesuai aplikasi yang dirancangnya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>
4	Perancangan User Interface aplikasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan konsep User Interface dan User Experience 2. Perancangan User Interface dan User Experience aplikasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu melakukan perancangan UI/UX aplikasi yang sesuai dengan pemodelan sistem yang telah dirancang 2. Mahasiswa mampu membuat interface aplikasi yang sesuai dengan perancangannya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, <i>Whiteboard</i>

Sesi	Materi Pembelajaran	Sub Materi Pembelajaran	Indikator Capaian Kemampuan	Bentuk Pembelajaran	Media
5	Koneksi Database dengan Aplikasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan koneksi database 2. Pembuatan koneksi database 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami cara melakukan koneksi aplikasi ke database 2. Mahasiswa mampu melakukan koneksi aplikasi dengan database yang dirancangnya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
6	Seasion dan Batasan Pengguna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan seasion dan batasan Pengguna 2. Implementasi aksi seasion dan batasan Pengguna 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami fungsi dari seasion dan batasan Pengguna pada sebuah aplikasi 2. Mahasiswa mampu melakukan penerapan action seasion dan batasan Pengguna pada aplikasi yang dirancangnya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
7	Penggunaan Aksi Simpan dan Tampil	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan aksi Simpan dan Tampil 2. Implementasi aksi Simpan dan Tampil 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami fungsi dari simpan dan tampil pada sebuah aplikasi 2. Mahasiswa mampu melakukan penerapan action simpan dan tampil pada aplikasi yang dirancangnya 3. Mahasiswa mampu memastikan action simpan dan tampil tersebut telah berhasil dilakukan 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard

Sesi	Materi Pembelajaran	Sub Materi Pembelajaran	Indikator Capaian Kemampuan	Bentuk Pembelajaran	Media
8	Penggunaan Aksi Cari, Ubah dan Hapus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan aksi Cari, Ubah dan Hapus 2. Implementasi aksi Cari, Ubah dan Hapus 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami fungsi dari cari, ubah dan hapus pada sebuah aplikasi 2. Mahasiswa mampu melakukan penerapan action cari, ubah dan hapus pada aplikasi yang dirancangnya 3. Mahasiswa mampu memastikan action cari, ubah dan hapus tersebut telah berhasil dilakukan 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
9	Implementasi Metode I	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan konsep penerapan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Penerapan metode kedalam aplikasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami cara menerapkan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Mahasiswa mampu melakukan implementasi metode kedalam aplikasi yang digunakannya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
10	Implementasi Metode II	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan konsep penerapan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Penerapan metode kedalam aplikasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami cara menerapkan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Mahasiswa mampu melakukan implementasi metode kedalam aplikasi yang digunakannya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
11	Implementasi Metode III	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan konsep penerapan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Penerapan metode kedalam aplikasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami cara menerapkan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Mahasiswa mampu melakukan implementasi metode kedalam aplikasi yang digunakannya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard

Sesi	Materi Pembelajaran	Sub Materi Pembelajaran	Indikator Capaian Kemampuan	Bentuk Pembelajaran	Media
12	Implementasi Metode IV	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan konsep penerapan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Penerapan metode kedalam aplikasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami cara menerapkan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Mahasiswa mampu melakukan implementasi metode kedalam aplikasi yang digunakannya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
13	Implementasi Metode V	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan konsep penerapan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Penerapan metode kedalam aplikasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami cara menerapkan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Mahasiswa mampu melakukan implementasi metode kedalam aplikasi yang digunakannya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
14	Implementasi Metode VI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan konsep penerapan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Penerapan metode kedalam aplikasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami cara menerapkan metode kedalam bahasa pemrograman 2. Mahasiswa mampu melakukan implementasi metode kedalam aplikasi yang digunakannya 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard
15	Management Laporan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan setup dan konfigurasi report 2. Pembuatan report 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami tools report yang digunakan pada aplikasinya, serta mampu untuk melakukan setup dan konfigurasi report 2. Mahasiswa mampu melakukan perancangan report aplikasi dan menghubungkannya pada database dan aplikasi yang dirancang 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard

Sesi	Materi Pembelajaran	Sub Materi Pembelajaran	Indikator Capaian Kemampuan	Bentuk Pembelajaran	Media
16	Pengujian Sistem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeriksaan aplikasi agar dapat berjalan dengan baik 2. Publish aplikasi yang telah dibangun 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami pemeriksaan aplikasi agar dapat berjalan dengan baik 2. Mahasiswa mampu melakukan publish aplikasi yang telah dibangun 	Ceramah dan Diskusi	Ruang kelas, LCD, Whiteboard

Medan, 28 Agustus 2024
Ketua Program Studi Sistem Komputer

dto

Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom , M.Kom



**SEKIAN DAN TERIMA KASIH
SEMANGAT WISUDA 2024**

**By. Ketua Program Studi Sistem Komputer
Usti Fatimah Sari Sitorus Pane, S.Kom , M.Kom**